

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



WEB

**CITTA' DI BAGHERIA
PROVINCIA DI PALERMO**

Deliberazione della Giunta Municipale

DELIBERAZIONE N. 18 / del 02/03/2016 / ORE 16.30

OGGETTO : Presa d'atto verbali Commissione Comunale Sinistri.

INTERVENUTI

Presidente _____

Componenti:

	P.	A.	FIRMA	
Cinque Patizio	X		SINDACO - PRESIDENTE <i>Patizio Cinque</i>	Impegno provvisorio della Spesa Da parte dell'ufficio Ragioneria Li, _____ Dirigente SS.FF. _____
Atanasio Fabio	X		V. SINDACO <i>Atanasio Fabio</i>	Impegno definitivo ed attestato di disponibilità della Ragioneria Esercizio _____ Cap. _____ Interv. _____
Aiello Romina	X		Assessore <i>Aiello Romina</i>	_____
Puleo Maria	X		Assessore <i>Maria Puleo</i>	Disponibilità € _____ Li, _____
Tomasello Alessandro		X	Assessore <i>Tomasello Alessandro</i>	Dirigente SS.FF. _____
Maggiore Maria Laura	X		Assessore <i>Maria Maggiore</i>	Osservazioni della Segreteria: _____ _____
Tripoli Vincenzo Luca		X	Assessore <i>Tripoli Vincenzo Luca</i>	Li, _____ Il Segr. G.le _____

L'Assessore proponente Il proponente e relatore della proposta Il dirigente di Settore Il Segretario Generale

Il Sindaco - Pres. Con la partecipazione del Segretario Generale IL SEGRETARIO GENERALE accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Dott. Alessi Eugenio

Presenti 5

Assenti 1

Il Responsabile Direzione I – Affari Legali e Contenzioso, sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

Premesso:

- Che con delibera G.M. n. 143 del 15/05/2003 è stata istituita una Commissione composta dal Responsabile Area lavori pubblici, dal Responsabile Area Polizia Municipale e dal Responsabile dell'Ufficio Contenzioso del Comune di Bagheria, o loro delegati, allo scopo di effettuare l'istruttoria sulle istanze di risarcimento danno per sinistri avanzate da cittadini;
- Che detta Commissione esaminatrice si è riunita in data: 9.2.2016, 16.2.2016, 17.2.2016 e 18.2.2016 per esaminare le istanze, riguardo alle quali ha manifestato il proprio motivato avviso in ordine alla sussistenza o meno dei presupposti fattuali e giuridici per riconoscere il relativo risarcimento;
- Valutato in tal senso quanto risultante dai verbali nn.: 3 del 9.2.2016, 4 del 16.2.2016, 5 del 17.2.2016 e 6 del 18.2.2016 che allegati in copia alla presente ne fa parte integrante;
- Visto l'Art.15 lett. "a" L.R. 44/1991 – Art. 13 L.R. 7/1992 (Competenza della Giunta Comunale in materia di "acquisti, alienazioni, appalti e in generale di tutti i contratti");
- Visto l'Art. 4 D.Lgs 165/2001 (competenza della Giunta Comunale, quale organo di indirizzo politico);

PROPONE

- 1) Approvare il verbali n. 3 del 9.2.2016, n. 4 del 16.2.2016, n. 5 del 17.2.2016 e n. 6 del 18.2.2016, relativi alle istanze di risarcimento danni esaminate dalla Commissione Sinistri, che, allegati alla presente, ne fanno parte integrante;
- 2) Dare atto che, le istanze di richiesta di risarcimento danni, avanzate dai cittadini, sono afferenti ad atti e fatti antecedenti il 31/12/2012, e quindi, le istanze accolte rientrano nella competenza della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
- 3) Comunicare gli esiti delle pratiche esaminate dalla Commissione ai richiedenti, invitando gli aventi diritto al risarcimento, se già non hanno inoltrato preventivamente richiesta, di avanzare istanza di inserimento nella massa passiva.
 - Autorizzare la transazione proposta indicata nel suddetto verbale n. 4 del 16/02/2016 e

WEB

Città di Bagheria



Provincia di Palermo
www.comune.bagheria.pa.it

Ufficio Legale
C.so Umberto, I, 165
Tel: 091/943239 – 091/943207
Fax: 091/943211
e-mail: g.bonanno@comune.bagheria.pa.it
e-mail: ufficio.legale@comune.bagheria.pa.it
Prot. del

VERBALE N. 3/2016

Il giorno **09/02/2016** alle ore 10:00, previa convocazione, si è riunita la commissione per l'istruttoria delle richieste risarcimento danni.

Sono presenti:

Delegato Apicale Direzione I e Segretario Verbalizzante: **Dott. Cosimo Raccuglia;**

Delegato Apicale Direzione VIII: **Geom. Vito Lopes;**

Delegato Apicale Direzione XIII: Istruttore di vigilanza: **Isp. Giovanni Battista Tripoli.**

La Commissione inizia i lavori e sottopone all'esame e alla conseguente valutazione le istanze di seguito elencate:

1. Istanza n. **1131 PV** relativa a : esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con la quantificazione del risarcimento dovuto come da tabella allegata al fascicolo con una decurtazione del 30% per un totale di **€ 220,00.**
2. Istanza n. **1144 PV** relativa a : esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con una decurtazione del 30% delle fatture presentate. per un totale di **€ 120,00.**
3. Istanza n. **1149 PV** relativa a . esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con decurtazione del 30% della fattura prodotta per un totale di **€ 240,00.**
4. Istanza n. **1151PV** relativa a **Riela Francesco**: Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con decurtazione dell'Iva in quanto è stato prodotto soltanto un preventivo di spesa e con abbattimento del 30% per un totale di **€ 240,00.**
5. Istanza n. **1159 PV** relativa a (Eredi di): Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con decurtazione dell'Iva in quanto sono stati prodotti soltanto due preventivi di spesa e con abbattimento del 30% per un totale di **€ 170,00.**
6. Istanza n. **1163 PV** relativa a . esaminata la documentazione prodotta **si respinge** l'istanza in quanto da un esame della documentazione si evince che la firma apposta in calce all'istanza non corrisponde al nominativo che ha chiesto il risarcimento del danno..
7. Istanza n. **1203 PV** relativa a . esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con decurtazione dell'Iva in quanto è stato prodotto soltanto un preventivo di spesa e con abbattimento del 30% per un totale di **€ 130,00.**
8. Istanza n. **1213 PV** relativa a . esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% della fattura allegata per un totale di **€ 147,00.**

9. Istanza n. **1217 PV** relativa a . : esaminata la documentazione prodotta **si respinge** per carenza documentale.
10. Istanza n. **1265 PV** relativa a . : esaminata la documentazione prodotta **si respinge** per carenza di documentazione.
11. Istanza n. **1401 PV** relativa a . : esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% della fattura allegata per un totale di **€. 210,00**.
12. Istanza n. **1406 PV** relativa a . : esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% delle fatture allegate per un totale di **€. 238,00**.
13. Istanza n. **1459 PV** relativa a . + **1**: esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% oltre alla decurtazione dell'Iva sul preventivo allegato per un totale di **€. 193,00**.

La Commissione chiude i lavori alle ore 11,45 e si autoconvoca per il giorno mercoledì 10/02/2016 alle ore 15.30.

Delegato: Geom. Vito Lopes

Delegato: Isp. Giovanni Battista Tripoli

Delegato e Verbalizzante: Dott. Cosimo Raccuglia





Città di Bagheria

Provincia di Palermo
www.comune.bagheria.pa.it

Ufficio Legale
C.so Umberto, I, 165
Tel: 091/943239 – 091/943207
Fax: 091/943211
e-mail: g.bonanno@comune.bagheria.pa.it
e-mail: ufficio.legale@comune.bagheria.pa.it
Prot. del

VERBALE N. 4/2016

Il giorno **16/02/2016** alle **ore 10:15**, previa convocazione, si è riunita la commissione per l'istruttoria delle richieste risarcimento danni.

Sono presenti:

Delegato Apicale Direzione I e Segretario Verbalizzante: **Dott. Cosimo Raccuglia**;

Delegato Apicale Direzione VIII: **Arch. Francesco Scorsone**;

Delegato Apicale Direzione XIII: Istruttore di vigilanza: **Isp. Giovanni Battista Tripoli**.

La Commissione inizia i lavori e sottopone all'esame e alla conseguente valutazione le istanze di seguito elencate:

1. Istanza n. **1356 PV** relativa a _____ e n. **1360 PV** esaminata la documentazione prodotta **si respingono** le istanze per decorrenza dei termini di prescrizione.
2. Istanza n. **1440 PV** relativa a _____: esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con una decurtazione del 50% del preventivo presentato al netto dell'Iva per un totale di **€ 513,70**.
3. Istanza n. **1499 PV** relativa a _____: esaminata la documentazione prodotta ed in particolare la relazione della consulente di parte Dott.ssa _____ **si accoglie** l'istanza liquidando complessivamente la somma di **€ 1.596,65**.
4. Istanza n. **1500 PV** relativa a _____ – **Scheda OSL n. 220**: Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza. In data 27/01/2016 è pervenuta una richiesta da parte dell'Avv. _____ per una definizione bonaria della pratica. La Commissione, propone una quantificazione del danno biologico pari al 2% con ITT di gg.30 e ITP di gg. 30 al 50% per complessivi **€ 3.154,75**. Verrà data comunicazione alla parte per eventuale accettazione della proposta.
5. Istanza n. **1537 PV** relativa a _____: Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** con liquidazione del danno subito come da certificazione ospedaliera allegata per complessivi **€ 150,00**.
6. Istanza n. **1545 PV** relativa a _____: Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** con liquidazione del danno subito come da certificazione ospedaliera allegata per complessivi **€ 107,90**.
7. Istanza n. **1610 PV** relativa a _____ – **Scheda OSL n. 217**: Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** con liquidazione del danno subito come da fattura allegata con decurtazione del 30% per complessivi **€ 84,00**.

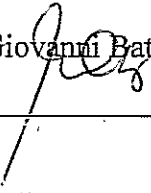
8. Istanza n. **1622 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** con liquidazione del danno subito come da preventivo allegato con decurtazione dell'Iva e abbattimento del 30% come da regolamento per complessivi **€. 1.060,00**.
9. Istanza n. **1623 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta **si respinge** l'istanza di risarcimento danni in quanto dall'esposizione dei fatti non si evince un nesso di causa-effetto rispetto al danno subito dalla richiedente.
10. Istanza n. **1656 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta **si archivia** in quanto sono trascorsi i termini per la prescrizione..
11. Istanza n. **1619 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** con decurtazione del 30% della fattura prodotta per complessivi **€. 247,00**.

La Commissione chiude i lavori alle ore 12.20 e si autoconvoca per il giorno mercoledì 17/02/2016 alle ore 15.30.

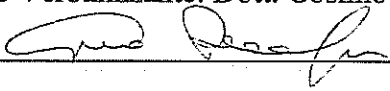
Delegato: Arch. Francesco Scorsone



Delegato: Isp. Giovanni Battista Tripoli



Delegato e Verbalizzante: Dott. Cosimo Raccuglia





Città di Bagheria

Provincia di Palermo
www.comune.bagheria.pa.it

Ufficio Legale
C.so Umberto, I, 165
Tel: 091/943239 – 091/943207
Fax: 091/943211
e-mail: g.bonanno@comune.bagheria.pa.it
e-mail: ufficio.legale@comune.bagheria.pa.it
Prot. del

VERBALE N. 5/2016

Il giorno **17/02/2016** alle **ore 16:30**, previa convocazione, si è riunita la commissione per l'istruttoria delle richieste risarcimento danni.

Sono presenti:

Delegato Apicale Direzione I e Segretario Verbalizzante: **Dott. Cosimo Raccuglia;**

Delegato Apicale Direzione VIII: **Arch. Francesco Scorsone;**

Delegato Apicale Direzione XIII: Istruttore di vigilanza: **Isp. Giovanni Battista Tripoli.**

La Commissione inizia i lavori e sottopone all'esame e alla conseguente valutazione le istanze di seguito elencate:

1. Istanza n. **1697 PV** relativa a esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza come da referto medico allegato alla documentazione per complessivi **€ 465,00**.
2. Istanza n. **1699 PV** relativa a esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza per un totale di **€ 55,00**.
3. Istanza n. **1771 PV** relativa a : esaminata la documentazione prodotta e il verbale dei VV.UU. **si accoglie** l'istanza con un abbattimento del 50% dei preventivi presentati liquidando complessivamente la somma di **€ 220,00**.
4. Istanza n. **1790 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta **si respinge** l'istanza in quanto, da nota del Dirigente del Settore III, nel luogo del sinistro erano stati autorizzati lavori di scavo ad Enel Spa. Pertanto l'eventuale risarcimento è da richiedere a detta società.
5. Istanza n. **1810 PV** relativa a : Esaminata la documentazione prodotta e la copioso corrispondenza tra l'ufficio e il legale della controparte nonché il carteggio trasmesso dall'A.P.S. **si respinge** in quanto l'eventuale responsabilità del sinistro non è da addebitarsi al Comune bensì all'A.P.S..
6. Istanza n. **1812 PV** relativa a : Esaminata la documentazione prodotta **si respinge** l'istanza in quanto la documentazione fotografica del luogo del sinistro è assente e dalla nota del Dirigente del Settore III non si evincono particolari difformità nel terreno.
7. Istanza n. **1816 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta **si respinge** in quanto sia nella relazione dei VV.UU. che dell'ufficio manutenzione del Comune non si rilevano particolari difformità della sede stradale.

8. Istanza n. **1818 PV** relativa a **C. n.q.**: Esaminata la documentazione prodotta **si respinge** per carenza documentale.
9. Istanza n. **1830 PV** relativa a **+ 1**: Esaminata la documentazione prodotta **si respinge** l'istanza di risarcimento danni in quanto dall'esposizione dei fatti non si evince un nesso di causa-effetto rispetto ai danni subiti dal richiedente così come risulta dalle relazioni dei VV.UU. e del Dirigente dell'Ufficio manutenzione.

La Commissione chiude i lavori alle ore 18.00 e si autoconvoca per il giorno giovedì 18/02/2016 alle ore 9.30.

Delegato: Arch. Francesco Scorsone

Delegato: Isp. Giovanni Battista Tripoli

Delegato e Verbalizzante: Dott. Cosimo Raccuglia



Città di Bagheria

Provincia di Palermo
www.comune.bagheria.pa.it

Ufficio Legale
C.so Umberto, I, 165
Tel: 091/943239 – 091/943207
Fax: 091/943211
e-mail: g.bonanno@comune.bagheria.pa.it
e-mail: ufficio.legale@comune.bagheria.pa.it
Prot. del

VERBALE N. 6/2016

Il giorno **18/02/2016** alle **ore 10:30**, previa convocazione, si è riunita la commissione per l'istruttoria delle richieste risarcimento danni.

Sono presenti:

Delegato Apicale Direzione I e Segretario Verbalizzante: **Dott. Cosimo Raccuglia;**

Delegato Apicale Direzione VIII: **Arch. Francesco Scorsone;**

Delegato Apicale Direzione XIII: Istruttore di vigilanza: **Isp. Giovanni Battista Tripoli.**

La Commissione inizia i lavori e sottopone all'esame e alla conseguente valutazione le istanze di seguito elencate:

1. Istanza n. **1846 PV** relativa a esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con liquidazione della fattura allegata con abbattimento del 30% per complessivi **€ 128,00.**
2. Istanza n. **1858 PV** relativa a esaminata la documentazione prodotta **si respinge** l'istanza per carenza documentale.
3. Istanza n. **1869 PV** relativa a **n.q.:** esaminata la documentazione prodotta la commissione in mancanza di una CTP di parte non è nelle condizioni di poter esprimere un parere circa la congruità del risarcimento richiesto. Pertanto trasmette la pratica al legale dell'ente, all'Avv., per una eventuale **successiva procedura transattiva.**
4. Istanza n. **1875 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta la commissione non può esprimere parere sull'istanza in quanto l'ammontare del risarcimento (€ 13.000,00) supera i limiti imposti dal vigente regolamento. Pertanto si trasmette la pratica al legale dell'ente, all'Avv., per gli adempimenti consequenziali..
5. Istanza n. **1886 PV** relativa a Esaminata la documentazione prodotta **si respinge** in quanto l'eventuale responsabilità del sinistro non è da addebitarsi al Comune bensì all'A.P.S. come da nota del Dirigente del Settore III prot. n°77456 del 07/11/12.
6. Istanza n. **1899 PV** relativa a – **Scheda OSL n. 122:** Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** con abbattimento del 30% dell'importo del risarcimento per il danno subito per complessivi **€ 142,00.**
7. Istanza n. **1905 PV** relativa a – **Scheda OSL n. 199:** Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% dell'importo della fattura presentata per un totale di **€ 126,00.**

8. Istanza n. **1920 PV** relativa a : Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% dell'importo del preventivo presentato al netto dell'Iva 21% per un totale di **€. 78,00**.
9. Istanza n. **1924 PV** relativa a : Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% dell'importo della fattura presentata per un totale di **€. 70,00**.
10. Istanza n. **1925 PV** relativa a : Esaminata la documentazione prodotta **si accoglie** l'istanza con abbattimento del 30% del rimborso calcolato come da prospetto allegato al fascicolo per un totale di **€. 350,00**

La Commissione chiude i lavori alle ore 12.50 e si autoconvoca per il giorno martedì 23/02/2016 alle ore 9.30.

Delegato: Arch. Francesco Scorsone

Delegato: Isp. Giovanni Battista Tripoli

Delegato e Verbalizzante: Dott. Cosimo Raccuglia

Pratica n. 1500-PV-

Dare mandato all'Apicale Direzione 1 di procedere agli atti consequenziali di competenza.

L'Istruttore Direttivo

Dott. Cosimo Raccuglia

Il Responsabile della Direzione 1

Dott.ssa Giacomina Bonanno

PARERI TECNICI DI COMPETENZA

parere positivo di attestazione della regolarità tecnica e contabile ai sensi della lettera i) del comma 1 dell'articolo 1 della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48 introdotto dal 1° comma dell'art. 12 della L.R.

30/2000 è _____

Il Responsabile della Direzione 1

Dott.ssa Giacomina Bonanno

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra citata proposta di deliberazione;

Visti i superiori pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Visto l'O. A. degli EE.LL.

Con votazione unanime, espressa a scrutinio segreto;

DELIBERA

1) Approvare la proposta di deliberazione integralmente citata in premessa.

2) Di dichiarare il presente atto, con separata e unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, *stato l'urgenza di procedere*



C.C. 18/2016

L'Assessore Anziano

[Signature]

Il Sindaco

[Signature]

Il Segretario Generale
IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]
Dott. Alessi Eugenio

PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal 02 MAR. 2016, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009 nel sito internet del Comune: www.comune.bagheria.pa.it - Sez. Albo Pretorio "on line" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art.124, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Bagheria, li 02 MAR. 2016

Il Segretario Generale

[Signature]
Dott. Alessi Eugenio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione, è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Bagheria: www.comune.bagheria.pa.it - Sez. Albo Pretorio "on line", per quindici giorni consecutivi: dal 02 MAR. 2016 al 17 MAR. 2016

Il Segretario Generale

L'Incaricato

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Bagheria li 01 MAR. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
Il Segretario Generale
Dott. Alessi Eugenio
[Signature]

li..... n.....