



**UTENZA DOMESTICA
DENUNCIA DI NUOVA OCCUPAZIONE,
VARIAZIONE O CESSAZIONE**

1) **COMPOSIZIONE TOTALE DEL NUCLEO** compreso il dichiarante:

2) **DESCRIZIONE DELLE SUPERFICI OCCUPATE:** indicare metri quadrati al netto dei muri:

	DESCRIZIONE	SUPERFICI TOTALI MQ
A	Locali e servizi (escluso balconi e superfici scoperte)	
B	Box e posto auto	
C	Cantina e seminte rrato	
D	Altre superfici coperte a disposizione (escludere la parte con altezza inferiore a 1.5 m)	

3) **DESCRIZIONE DELL'UNITA' IMMOBILIARE:**

Occupata in qualità di :

- PROPRIETARIO
 INQUILINO
 ALTRO _____

Precedente occupante: _____

Proprietà dell'immobile:

Via _____ n. ____

Città: _____ CAP prov. (__)

Dati catastali:

Abitazione

sez. _____ foglio _____ num./partic../mappale _____ subalterno _____

Box

sez. _____ foglio _____ num./partic../mappale _____ subalterno _____

NOTE



UTENZA DOMESTICA DENUNCIA DI NUOVA OCCUPAZIONE, VARIAZIONE O CESSAZIONE

ALLEGATI

- codice fiscale
- fotocopia documento di identità in corso di validità
- eventuale contratto di affitto
- planimetria dei locali
- altro _____

Bagheria li, _____

Timbro e Firma _____

ISTRUZIONI

Compilare il presente modulo in ogni sua parte e farlo pervenire al Comune di Bagheria - Direzione 6 – Entrate Tributarie e Fiscali Servizio TARI tramite:

- consegna diretta al Comune di Bagheria in Corso Umberto I°, 165 nei seguenti orari:
dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00, mercoledì dalle 15.30 alle 18.00.
- a mezzo posta all'indirizzo: Comune di Bagheria – Direzione VI Entrate Tributarie e Fiscali Servizio TARI – Corso Umberto I°, 165 90011 Bagheria (PA)
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo PEC: **direzione6@comunebagheria.telecompost.it**

Per ogni informazioni contattare il numero 091/943303 dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00, mercoledì dalle 15.30 alle 18.30

OBBLIGHI

Il cliente è tenuto a denunciare tutte le variazioni che intervengono successivamente alla presentazione della denuncia iniziale. In particolar modo:

- a. variazioni di superfici, attività, indirizzo
- b. variazioni di intestatario della fattura o recapito
- c. richiesta o variazione delle condizioni per eventuali esclusioni o riduzioni richieste
- d. cessazione di occupazione

Si rammenta che ogni denuncia di inizio, cessazione o variazione va presentata **entro 30 giorni** dalla data in cui si è verificata l'occupazione, la cessazione o il cambio di indirizzo, oppure le variazioni.

FATTURAZIONE DELLA TARIFFA

Il Comune di Bagheria provvederà ad emettere fattura con decorrenza dal giorno di prima occupazione.

INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Dal sito www.comune.bagheria.pa.it sono consultabili tutte le informazioni, il Regolamento Comunale vigente e ogni modulistica inerente la Tariffa Rifiuti.

Informativa ai sensi degli art 13-14 del (UE) 679/2016 G.D.P.R. e della normativa nazionale sul servizio di TARI

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati riguardano:

- dati identificativi: cognome e nome
- situazione patrimoniale
- situazione finanziaria
- situazione economica
- dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.
- dati identificativi: cognome e nome codice fiscale

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento - GDPR - art.6 Comma 1, E) -

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, comunicazione
mediante trasmissione, profilazione, limitazione, raffronto od interconnessione

Vi informiamo che al fine di eseguire il servizio ci avvaliamo dei seguenti responsabili esterni: Municipia SpA

Il trattamento: • non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

Misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata., misure specifiche contro rischi di distruzione, perdita, modifica e accesso, sistemi di autenticazione, autorizzazione, sistemi di protezione, sicurezza logistica

Ti informiamo che i tuoi dati vengono trattati nel tempo nelle seguenti modalità:

10, 20, oltre soggetto allo scarto

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

protocollobagheria@postecert.it

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di Bagheria Dirigente: Dott. Giuseppe Bartolone	091943296	direzione6@comunebagheria.telecompost.it
Responsabile Protezione Dati (DPO)	MARCO LA DIEGA		privacy@marcoladiega.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonchè sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	www.comune.bagheria.pa.it
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home

IL TITOLARE

Comune di Bagheria sede: Corso Umberto I, 165 90011 Bagheria (PA)
CF: 81000170829 sito: www.comune.bagheria.pa.it