



CITTÀ di BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

www.comune.bagheria.pa.it

DIREZIONE II

“Politiche Sociali, Cultura, Sport e Spettacolo”

ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 7 CULT DEL 16/02/2022

OGGETTO:	<i>Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per Indennità di Turnazione e Maggiorazione (art. 22 c.5 C.C.N.L. 14/9/2000, art. 23 C.C.N.L. 21/05/2018 e art. 24 C.C.N.L. 14/09/2000) al Personale del Museo Guttuso e di Villa Galletti San Cataldo. Periodo dicembre 2021.</i>
----------	---

IL RESPONSABILE P.O. – DIREZIONE II- CULTURA HA DETERMINATO

- 1. Di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto
- 2. Di liquidare** in favore del personale del Museo Guttuso e di Villa Galletti San Cataldo, avente diritto, l'indennità di Turnazione e Maggiorazione (art. 22 c.5 C.C.N.L. 14/9/2000, art. 23 C.C.N.L. 21/05/2018 e art. 24 C.C.N.L. 14/09/2000) per il periodo dicembre 2021, così come a fianco di ciascuno indicato nel prospetto che si allega alla presente per farne parte integrante ed essenziale, per **Euro 2.100,60** ;

Creditori	Importo	Capitolo	Impegno nr. e anno
Personale Dipendente Direzione II Museo Guttuso e Villa Galletti San Cataldo	Euro 2.100,60	10450	468/2021

- 3. Di provvedere** altresì al pagamento dei contributi CPDEL ed IRAP come previsto per legge.
- 4. Accertare** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 e ss della legge 241/1990 – l.r. n. 10/1991 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare altresì, di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile della Direzione.
- 5. Dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013, atto che verrà pubblicato nella sezione trasparenza di questo Ente
- 6. Trasmettere** il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Agostina Lo Giudice ()*

Il Responsabile P.O. Direzione II-CULTURA
Geom. Onofrio Lisuzzo ()*

(*) *Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D. Lgs n. 39/93*

