



CITTA' DI BAGHERIA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Deliberazione della Giunta Municipale

ESTRATTO DELIBERAZIONE N. 28 del 12/02/2022

Oggetto: Sostituzioni in caso di assenza e/o impedimenti dei Dirigenti e dei Responsabili di P.O., a seguito della modifica della struttura organizzativa del Comune di Bagheria, approvata con deliberazione di Giunta Municipale n. 328 del 29.12.2021.

LA GIUNTA MUNICIPALE

RIUNITASI IN VIDEOCONFERENZA, IN CONFORMITA' ALLE LINEE GUIDA APPROVATE DALLA GIUNTA CON DELIBERAZIONE N. 62 DELL'11.03.2020

HA DELIBERATO:

- 1) **Di approvare**, ai sensi dell'art. 3 della L.r. 7/2019, le motivazioni di fatto e di diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **Di adottare** le misure organizzative per le sostituzioni dei Dirigenti e dei Responsabili di Posizione organizzativa, in caso di assenza e/o impedimenti;
- 3) **Di stabilire** che, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente della Direzione II "Politiche Sociali - Cultura – Sport e Spettacolo" (*e ad interim della Direzione I "Affari Generali – Risorse Umane e Servizi Demografici" e della Direzione III "Finanziaria e Tributi"*), **Dott.ssa Laura Picciurro**, sarà sostituito come di seguito riportato:
 - Relativamente alla Direzione I "**Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici**" dal Responsabile di P.O. "Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici"; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal Responsabile di P.O. "Politiche Sociali" e in via residuale, dal Segretario Generale;
 - Relativamente alla Direzione II "**Politiche Sociali - Cultura – Sport e Spettacolo**" dal Responsabile di P.O. "Politiche Sociali"; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal Responsabile di P.O. "Cultura"; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal Responsabile di P.O. "Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici" e in via residuale, dal Segretario Generale;
 - Relativamente alla Direzione III "**Finanziaria e Tributi**" dal Responsabile di P.O. "Finanziaria e Partecipate"; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal Responsabile di P.O. "Tributi" e in via residuale, dal Segretario Generale;
- 4) **Di stabilire** che, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente della Direzione IV "Polizia Municipale", **Dott. Maurizio Parisi**, sarà sostituito dalla Dott.ssa Laura Picciurro, Dirigente della Direzione II "Politiche Sociali – Cultura – Sport e Spettacolo", e in caso di assenza e/o impedimento temporaneo di quest'ultimo, dal Segretario Generale. **Tale sostituzione afferisce esclusivamente la sostituzione di**

Dirigente Responsabile della Direzione P.M. e non anche quella di Comandante della P.M., posto che ai sensi delle vigenti disposizioni normative e regolamentari, in caso di assenza del Comandante, assume i ruoli l'Agente di P.M. più alto in grado ovvero con più anzianità di servizio;

- 5) **Di stabilire** che, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente della Direzione V “Lavori Pubblici e Urbanistica”, **Ing. Giancarlo Dimartino**, sarà sostituito dal **Responsabile di P.O. “OO.PP. - Patrimonio e Beni confiscati”**; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Pianificazione - Edilizia Privata e SUAP – Condoni e Repressione”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Servizi a rete”** e in via residuale, dal **Segretario Generale**;
- 6) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il **Responsabile di P.O. “Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici”**, sarà sostituito dal **Responsabile di P.O. “Politiche Sociali”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Cultura”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Finanziaria e Partecipate”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Tributi”**; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei predetti responsabili titolari di posizione organizzativa, le funzioni dirigenziali **saranno riassunte dal competente Dirigente**, al quale risultano attribuite le funzioni ad interim; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente competente, al quale risultano attribuite le funzioni ad interim, sarà sostituito dal **Segretario Generale**;
- 7) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo del **Responsabile di P.O. “Politiche Sociali”**, le funzioni dirigenziali saranno riassunte dal competente Dirigente e in caso di assenza e/o impedimento il Dirigente competente sarà sostituito dal **Responsabile di P.O. “Finanziaria e Partecipate”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Cultura”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Tributi”**; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei soggetti sopra riportati, dal **Segretario Generale**;
- 8) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il **Responsabile di P.O. “Cultura”**, sarà sostituito dal **Responsabile di P.O. “Politiche Sociali”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Finanziaria e Partecipate”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Tributi”**; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei predetti responsabili titolari di posizione organizzativa, le funzioni dirigenziali **saranno riassunte dal competente Dirigente**; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente competente sarà sostituito dal **Segretario Generale**;
- 9) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il **Responsabile di P.O. “Finanziaria e Partecipate”**, sarà sostituito dal **Responsabile di P.O. “Tributi”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Politiche Sociali”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Cultura”**; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei predetti responsabili titolari di posizione organizzativa, le funzioni dirigenziali **saranno riassunte dal competente Dirigente** al quale risultano attribuite le funzioni ad interim; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente competente, al quale risultano attribuite le funzioni ad interim, sarà sostituito dal **Segretario Generale**;
- 10) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il **Responsabile di P.O. “Tributi”**, sarà sostituito dal **Responsabile di P.O. “Finanziaria e Partecipate”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal **Responsabile di P.O. “Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici”**; in caso di assenza e/o impedimenti di quest'ultimo dal

- Responsabile di P.O. “Politiche Sociali”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Cultura”; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei predetti responsabili titolari di posizione organizzativa, le funzioni dirigenziali saranno riassunte dal competente Dirigente al quale risultano attribuite le funzioni ad interim; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente competente, al quale risultano attribuite le funzioni ad interim, sarà sostituito dal Segretario Generale;
- 11) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il **Responsabile di P.O. “OO.PP. - Patrimonio e Beni confiscati”**, sarà sostituito dal Responsabile di P.O. “Servizi a rete”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Pianificazione - Edilizia Privata e SUAP – Condoni e Repressione”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Finanziaria e Partecipate”; dal Responsabile di P.O. “Tributi”; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei predetti responsabili titolari di posizione organizzativa, le funzioni dirigenziali saranno riassunte dal competente Dirigente; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente competente, sarà sostituito dal Segretario Generale;
 - 12) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il **Responsabile di P.O. “Servizi a rete”**, sarà sostituito dal Responsabile di P.O. “OO.PP. - Patrimonio e Beni confiscati”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Pianificazione - Edilizia Privata e SUAP – Condoni e Repressione”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Finanziaria e Partecipate”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Politiche Sociali”; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei predetti responsabili titolari di posizione organizzativa, le funzioni dirigenziali saranno riassunte dal competente Dirigente; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente competente, sarà sostituito dal Segretario Generale;
 - 13) **Di stabilire** che in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il **Responsabile di P.O. “Pianificazione - Edilizia Privata e SUAP – Condoni e Repressione”**, sarà sostituito dal Responsabile di P.O. “OO.PP. - Patrimonio e Beni confiscati”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Servizi a rete”; in caso di assenza e/o impedimenti di quest’ultimo dal Responsabile di P.O. “Cultura”; dal Responsabile di P.O. “Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici”; in caso di assenza e/o impedimento temporaneo dei predetti responsabili titolari di posizione organizzativa, le funzioni dirigenziali saranno riassunte dal competente Dirigente; in via residuale, in caso di assenza e/o impedimento temporaneo, il Dirigente competente, sarà sostituito dal Segretario Generale;
 - 14) **Di trasmettere** il presente provvedimento ai Dirigenti e ai Responsabili P.O., al Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione, alle RSU e ai rappresentanti sindacali territoriali ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali;
 - 15) **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013, sul sito Web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” sezione di 1° livello “Disposizioni generali”, sezione di 2° livello “Atti generali”;
 - 16) **Di dare atto** che dall’entrata in vigore della presente deliberazione, tutte le disposizioni regolamentari o contenute in precedenti atti deliberativi in contrasto con il presente provvedimento, si intendono abrogati;
 - 17) **Di dare atto** che si prescinde dal parere contabile perché la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;
 - 18) **Di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell’art. 12 della L.R. 44/91, stante l’urgenza di adottare gli atti consequenziali.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Daniela M. Amato*

Il proponente
IL SINDACO
Filippo Maria Tripoli*

*[firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3,comma 2,del D.Lgs. 39/93]