



CITTÀ DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

Direzione III

Area: Finanziaria e Partecipate

Prot. n.36136 del 01/07/2021

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE P.O. N.165 del 01/07/2021

OGGETTO: Rinnovo per anni uno per il servizio di aggiornamento, manutenzione ed assistenza in comodato d'uso del Software di gestione del materiale di facile consumo - Ditta OSANET di San Gregorio di Catania. **CIG .Z22323A223.**

IL RESPONSABILE P.O.

Finanziaria e Partecipate

OMISSIS

HA DETERMINATO

- 1) Di approvare l'offerta economica personalizzata in comodato d'uso del software di Gestione del materiale di Facile Consumo per anni uno decorrente da 01/07/2021 con scadenza il 30/06/2022 della Ditta Osanet con sede in via [REDACTED], per l'importo complessivo di € **387,40+IVA.** ai sensi dell'art.36 c.2 lett. A del D.to Lgs 50/2016 e del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi così distinto:
 - In quanto ad € 236,32 dal cap.10230 Esercizio Finanziario 2021 denom." Acqu.software annuale";
 - In quanto ad € 236,32 dal cap.10230 Esercizio Finanziario 2022 denom." Acqu.software annuale.
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del d.Lgs. n 267/2000, la complessiva somma di € **472,63**, con imputazione nel capitolo di cui al prospetto sotto indicato nel bilancio pluriennale 2020/2022- Esercizio 2021/2022, dando atto che l'Ente non avendo approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 opera in esercizio provvisorio, che la spesa impegnata con il presente provvedimento prescinde dai limiti dei dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000, in quanto trattasi di spese urgenti, continuativi e indispensabili previste per legge:
- 3) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comm. 8 del d.lgs 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
31/12/2021	€ 472,63

- 4) Di riservarsi di liquidare con separato atto, quanto dovuto alla suddetta Ditta previa apposizione del visto in fattura per l'effettivo e regolare servizio.
- 5) di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – L.R. n. 10/1991 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile della Direzione;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) Dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.to Lgs 33/2013 e verrà pubblicato nella sezione amministrazione trasparente alla voce bandi e gare.

Il Responsabile del Procedimento

*F.to Angelo Ficano**

* firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/93

**Il Responsabile di P.O.
"Finanziaria e Partecipate"**

Dr. Domenico Pipia

* firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/93