



**CITTÀ DI BAGHERIA**  
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

**ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 73 DEL 15/06/2021**

**OGGETTO: NOMINA PREPOSTO ALLA SICUREZZA AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DI CUI ALL'ART 2 E ALL'ART 19 DEL D. LGS. 81/2008 DELLE SEDI COMUNALI DI VILLA CATTOLICA E VILLA SAN CATALDO**

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE I**

**HA DETERMINATO**

1. Di nominare , in ottemperanza all'art 2, comma 1, lett. e) e all'art 19 del citato decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i, il dipendente **Arch. Agostina Lo Giudice**, categoria giuridica D3, Istruttore Direttivo Tecnico, in atto in servizio presso la **Direzione I , P.O.** "Cultura Sport e Spettacolo", in possesso dei requisiti professionali e delle necessarie competenze per assolvere alla funzione di controllo esplicitata dall'art 2 del Testo Unico sulla sicurezza, **Preposto alla Sicurezza per le sedi di Villa Cattolica e Villa San Cataldo.**
2. Di dare atto che il Preposto dovrà, secondo le proprie attribuzioni e competenze e fermi restando i suoi attuali compiti, funzioni ed orari di lavoro, ottemperare ai doveri e agli obblighi elencati dall'art. 19 del D.lgs. 81/2008 nonché alle direttive e regolamenti aziendali in materia di sicurezza sul lavoro loro impartite.
3. Di dare atto che il preposto è tenuto alla conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 56 del D.lgs. 81/2008 per l'inosservanza agli obblighi di cui all'art 19 del suddetto Decreto.
4. Di dare atto che il preposto riceverà un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro.
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte de Dirigente.
6. Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
9. Di dare atto che la presente determinazione viene emanata con l'osservanza di tutto quanto previsto ed indicato nella check – list diramata dal Segretario Generale con nota n. 8222 del 04/02/2019 nonché con nota n. 4478 del 21/01/2019 (direttiva n. 3/2019) in materia di privacy.
10. Di trasmettere il presente atto al dipendente nominato per scrivania virtuale.

11. Di trasmettere altresì copia del presente atto al Sindaco, al Segretario Generale, al Responsabile P.O. “Cultura Sport e Spettacolo”, nonché al Responsabile P.O. della Direzione II per essere inserito nel fascicolo del dipendente.
12. Di trasmettere il presente atto ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza del Comune di Bagheria.
13. Di disporre, ai sensi dell'art. 18 del D. L.gs 33/2013 la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti” ed Anagrafe delle Prestazioni

**IL DIRIGENTE della DIREZIONE I**  
“ Affari Legali Cultura Sport Spettacolo”  
( dott.ssa Vincenza Guttuso)  
**firma autografa sostituita a mezzo stampa**  
**ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.39/93**