



CITTÀ DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

Direzione II - Affari Generali Risorse Umane – Servizi Demografici - Politiche Sociali
Area Affari Generali - Risorse Umane - Servizi Demografici
Ufficio Carte di Identità

ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 111/AA.GG. DELL'11/06/2021

OGGETTO: Trasferimento somme al Ministero dell'Interno per il rilascio della Carta d'identità elettronica dal 16/05/2021 al 31/05/2021.

IL RESPONSABILE DI P.O. DIREZIONE II
Area Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

HA DETERMINATO

- 1- Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
- 2- Di impegnare la somma di **€ 1.930,85** al **cap. 40715** e liquidare la stessa al Ministero dell'Interno – Tesoreria di Roma succursale n. 348 **codice IBAN XX XX XXXXXXXX** con causale "Comune di Bagheria – corrispettivo per il rilascio di n. 115 carte d'identità elettroniche dal 16/05/2021 al 31/05/2021",
- 3- Di dare atto che la somma di € 623,30, di competenza dell'Ente, è già stata introitata al capitolo 800.
- 4- Di dare atto che dell'avvenuto versamento sarà data comunicazione al Ministero dell'Interno attraverso collegamento al Portale tramite internet al seguente indirizzo: <https://pagamenticie.cnsd.interno.gov.it/>
- 5- Di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 e ss.mm.ii. della legge 241/1990 – l.r. n. 7/2019, reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6- di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile della Direzione;
- 7- di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione III – Area finanziaria per il controllo contabile dell'accertamento e della riscossione e conseguente copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile Del Procedimento
*Fontana Patrizia**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2, D.Lgs. n.39/1993*

II RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II
Affari Generali – Risorse Umane – Servizi Demografici
Dott. Gabriele La Piana
Originale firmato digitalmente agli atti