CITTA' DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

Direzione II - Affari Generali Risorse Umane – Servizi Demografici Politiche Sociali
Area Affari Generali Risorse Umane - Servizi Demografici
Ufficio Carte di Identità

ESTRATTO DETERMINAZIONE N.98/ AA.GG del 25/05/2021

OGGETTO: **Trasferimento somme al Ministero dell'Interno per il rilascio della Carta d'identità elettronica dal 01/05/2021 al 15/05/2021**

Il RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II
Affari Generali - Risorse Umane - Servizi Demografici

HA DETERMINATO

Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.

1) Di impegnare la somma di € 3.475,53 sul cap. 40715 e liquidare la stessa al Ministero dell'Interno – Tesoreria di Roma succursale n. 348 codice IBAN IT xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx con causale "Comune di Bagheria – corrispettivo per il rilascio di n. 207 carte d'identità elettroniche dal 01/05/2021 al 15/05/2021".

2) Di dare atto che la somma di € 1.121,94, di competenza dell'Ente, è già stata introitata al capitolo 800.

3) Di dare atto che dell'avvenuto versamento sarà data comunicazione al Ministero dell'Interno attraverso collegamento al Portale tramite internet al seguente indirizzo: https://pagamenticie.cnsd.interno.gov.it/

4) di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6 , 7 e ss.mm.ii. della legge 241/1990 – l.r. n. 7/2019, reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile della Direzione;

6) di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione III – Area finanziaria per il controllo contabile dell'accertamento e della riscossione e conseguente copertura finanziaria della spesa

Il Responsabile Del Procedimento

*Fontana Patrizia**
**Firma autografa sostituita a mezzo stampa*
ex art. 3 comma 2, D.Lgs. n.39/1993

Il RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II
Affari Generali – Risorse Umane – Servizi Demografici
Dott. Gabriele La Piana
Originale firmato digitalmente agli atti