



# CITTÀ DI BAGHERIA

*Città Metropolitana di Palermo*

[www.comune.bagheria.pa.it](http://www.comune.bagheria.pa.it)

Direzione II

Affari Generali e Risorse Umane e Servizi Demografici

Corso Umberto I, 165

Tel 091 943 028 - 309-310

Pec. [risorseumanebagheria@pcert.postecert.it](mailto:risorseumanebagheria@pcert.postecert.it)

e-mail. [ufficio.personale@comune.bagheria.pa.it](mailto:ufficio.personale@comune.bagheria.pa.it)

C.F. 81000170829

P.IVA 00596290825

Estratto di **DETERMINAZIONE N. 79 /AA.GG. DEL 29/04/2021**

**Oggetto:** Affidamento alla società ASV Soft sas per intervento tecnico su due terminali di rilevazione presenze e contestuale impegno di spesa - CIG Z6331876F6

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO HA DETERMINATO**

1. Procedere all' affidamento in favore della società ASV Soft sas, con sede legale a Monreale, del servizio di manutenzione tecnica su due terminali di rilevazione presenze
2. Impegnare la somma complessiva di € 350,14, IVA inclusa, imputando la spesa sul capitolo 9067 denominato "Spese Economiche – Affari Generali (Archivio, Protocollo, Messi, Centralino, ecc.)" del bilancio previsionale 2021/2023, anno di competenza 2021 in favore della società ASV Soft sas, con sede legale a Monreale
3. Di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 e ss della legge 241/1990 – l.r. n. 7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; ed altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di Direzione;
4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni e che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa di cui al presente atto, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013; atto che verrà pubblicato nella sezione trasparente, sottosezione di I livello "Bandi di gara e contratti";
6. Di dare atto che il presente provvedimento viene emanato con l'osservanza di tutto quanto indicato nella check list del segretario generale di cui alla nota prot. n. 15209 del 04/03/2019 con la quale è stata diramata la direttiva n. 3/2019.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dr.ssa Margherita Di Fiore\***

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. 39/93

**IL RESPONSABILE DI P.O. DIREZIONE II**

*Area Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici*

**Dott. Gabriele La Piana**

**Originale firmato digitalmente**