



CITTÀ DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

www.comune.bagheria.pa.it

Direzione II

Affari Generali e Risorse Umane e Servizi Demografici

Corso Umberto I, 165

Tel 091 943 028 - 309-310

Pec. risorseumanebagheria@pcert.postecert.it

e-mail. ufficio.personale@comune.bagheria.pa.it

C.F. 81000170829

P.IVA 00596290825

ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 78/AA.GG. DEL 29/04/2021

Oggetto: Affidamento alla società ASV Soft sas per intervento tecnico sul lettore Etha presso l'autoparco comunale e contestuale impegno di spesa. - **CIG Z38318BCC0**

IL RESPONSABILE DI P.O. DIREZIONE II

Area Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

HA DETERMINATO

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Procedere all'affidamento in favore della società ASV Soft sas, con sede legale a Monreale, del servizio di manutenzione tecnica del lettore del terminale di rilevazione presenze installato presso l'Autoparco comunale.
2. Impegnare la somma complessiva di €305,00, IVA inclusa, in favore della società ASV Soft sas, con sede legale a Monreale, imputando la spesa sul capitolo 9081 avente per oggetto "Spese Economiche – Servizio Risorse Umane e Formazione del Personale – Supporto al Nucleo di Valutazione e controllo interno" del bilancio previsionale 2021/2023, anno di competenza 2021;
3. Di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 e ss della legge 241/1990 – l.r. n. 7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; ed altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di Direzione;
4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni e che il presente provvedimento, oltre all'impegno di spesa di cui al presente atto, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013; atto che verrà pubblicato nella sezione trasparente, sottosezione di I livello "Bandi di gara e contratti";

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Margherita Di Fiore*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. 39/93

Si autorizza il prelievo delle somme richieste dal capitolo di propria competenza

L'ECONOMO COMUNALE

Rag. Carmelo Greco*

IL RESPONSABILE P.O.

Finanziaria e Partecipate

Dr. Domenico Pipia*

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. 39/93

IL RESPONSABILE DI P.O. DIREZIONE II

Area Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

Dr. Gabriele La Piana

Originale firmato agli atti