



# CITTÀ DI BAGHERIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Direzione II  
Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

## ESTRATTO DETERMINAZIONE N. 28 /II DEL 02/12/2020

<b>OGGETTO:</b>	Impegno di spesa VI Sottocommissione Elettorale Circondariale – Indennità chilometrica e gettone di presenza segretario
-----------------	---

**IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II**  
**Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici**  
**(Det.Dir.II n.1/II/2020)**

### HA DETERMINATO

1. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, la somma di €4.000,00 sul capitolo 13210 denominato "Spese per la VI Sottocommissione Elettorale Circondariale di Termini Imerese con sede in Bagheria";
2. **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, la somma di €500,00 sul capitolo 13520 denominato "IRAP su compensi VI Sottocommissione Elettorale Circondariale di Termini Imerese con sede in Bagheria";
3. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.
4. **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta oneri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente oltre quelli previsti dal presente atto e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
5. **ACCERTARE** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi degli art.4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – l.r.n.7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento; di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di servizio.
6. **DARE** atto, altresì, che il presente provvedimento è emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto e indicato nella check-list, diramata dal Segretario Generale con nota n. 8222 del 04/02/2019, nonché con nota n. 4478 del 21/01/2019 (direttiva n. 3/2019) in materia di privacy;
7. **RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n.241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Varagona Silvana
8. **TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Ragioneria per procedere agli adempimenti consequenziali.

L'Istruttore Amministrativo  
f.to Dott.ssa Silvana Varagona

**Il Responsabile P.O. Direzione II**  
Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici  
f.to Dott. Gabriele La Piana