



CITTÀ DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

ESTRATTO DETERMINAZIONE. N. 43 /II /Dir.II del 15.12.2020

OGGETTO:	Gettoni di presenza ai consiglieri comunali. Integrazione Impegno di spesa 2020
----------	---

IL RESPONSABILE P. O.
Affari generali, Risorse Umane e Servizi Demografici
(Det. Dir.n.1/II del 05/11/2020)

HA DETERMINATO

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000, e per le motivazioni espresse in premessa, la somma disponibile di euro 55.000,00 (cinquantacinquemila/00) necessaria per il pagamento dei gettoni di presenza ai Consiglieri comunali per il periodo ottobre-dicembre 2020 imputandola al cod. 01.01-1.03.02.01.001, cap. 8120 del corrente Bilancio 2020 approvato con Deliberazione Consiliare n. 101/2020 come da seguente prospetto:

Missione	01	Programma	01	Titolo	1	Macroagg	
Titolo	03	Funzione	02	Servizio	01	Intervento	001
Cap./Art.	8120	Descrizione	Indennità gettoni di presenza dei Consiglieri comunali				
SIOPE		CIG		CUP			
Creditore	Consiglieri comunali						
Causale	Indennità gettoni di presenza						
Modalità finan.	Bilancio 2020						
Imp./Prenot.		Importo	55.000,00				

2. Imputare la spesa complessiva di euro 55.000,00 (cinquantacinquemila/00) in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Comp.economica
2020		8120	55.000,00	

3. Accertare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
31/12/2020	55.000,00

4. Accertare la regolarità del procedimento amministrativo ai sensi degli artt. 4, 5 ,6, 7 della legge 241/1990 - l.r. 7/2019 e s. m. i. reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis comma 1 del d.lgs n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile della direzione;

5. Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

6. Accertare che il presente provvedimento oltre all'impegno di che trattasi, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
7. Comunicare, ai sensi dell'art. 5 comma 3 della Legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il dipendente D'Amico Giuseppa;
8. Dare atto che copia del presente atto verrà pubblicata sul sito informatico e sul portale della trasparenza di questo Ente;
09. Dare atto che il presente provvedimento viene emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto ed indicato nella check-list del Segretario Generale prot. n. 15209 del 04/03/2019 con la quale è stata diramata la direttiva n. 3/2019 "Modalità di pubblicazione atti della Direzione":
10. Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile P.O. Direzione IV "Finanziaria e Contabile" per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Il Responsabile di P.O. - Direzione II
"Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici"
F.to *Dr. Gabriele La Piana**