



CITTA' DI BAGHERIA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ESTRATTO DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 19 del 03 nov. 2020

Oggetto: Rotazione ordinaria dei Dirigenti e degli incaricati di Posizione Organizzativa ex Lege 190/2012.

IL SINDACO HA DETERMINATO:

- 1. Di approvare**, ai sensi dell'art. 3 della L.r. 7/2019, le motivazioni di fatto e di diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. Di nominare** la Dirigente Dott.ssa Vincenza Guttuso, Responsabile della Direzione - "Affari legali, Politiche Sociali e Cultura (Direzione I), e ad interim delle seguenti Direzioni:
 - a) "Lavori pubblici" (Direzione V);
 - b) "Governo e pianificazione del territorio" (Direzione VI);
- 3. Di nominare** la Dirigente Dott.ssa Laura Picciurro, Responsabile della Direzione - "Polizia Municipale (Direzione IV), e ad interim delle seguenti Direzioni:
 - a) "Affari Generali, Risorse Umane, Demografici e Statistica" (Direzione II);
 - b) "Finanziaria e Tributi" Direzione III;
- 4. Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. "**Affari legali e Politiche Sociali**", all'interno della Direzione "*Affari Legali – Politiche Sociali e Cultura - I*", la Dott.ssa Francesca Lo Bue;
- 5. Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. "**Cultura**", all'interno della Direzione "*Affari Legali – Politiche Sociali e Cultura - I*", il Geom. Onofrio Lisuzzo;
- 6. Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. "**Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici**", all'interno della Direzione "*Affari Generali - Risorse Umane – Servizi demografici – II*", il Dott. Gabriele La Piana;
- 7. Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. "**Finanziaria e Partecipate**", all'interno della Direzione "*Finanziaria e Tributi - III*", il Dott. Domenico Pipia;
- 8. Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. "**Tributi**", all'interno della Direzione "*Finanziaria e Tributi - III*", il Dott. Giuseppe Bartolone;
- 9. Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. "**OO.PP. - Patrimonio e Beni confiscati**", all'interno della Direzione "*Lavori Pubblici e Patrimonio - V*", l'Arch. Maria Piazza;

10. **Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. **“Servizi a rete”**, all’interno della *Direzione “Lavori Pubblici e Patrimonio - V”*, il Geom. Francesco Sergio Palumbo;
11. **Di nominare** per la durata di sei mesi, prorogabile, Responsabile di P.O. **“Pianificazione - Edilizia Privata e SUAP – Condoni e Repressione”**, all’interno della *Direzione “Governare e pianificazione del territorio - VI”*, l’Ing. Vincenzo Aiello;
12. **Di stabilire** che trattandosi di rotazione ordinaria, la rotazione con assegnazione di nuovo incarico viene fatta per la durata di sei mesi, anche in funzione dei pensionamenti e delle rotazioni programmate nel 2021, prorogabile da parte dei Dirigenti, cui compete il coordinamento e la gestione delle P.O. onde verificare il funzionamento della nuova organizzazione, in considerazione che ai sensi dell’art. 14 del nuovo CCNL del 18.05.2018, gli incarichi relativi all’area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni e possono essere rinnovati con le medesime formalità. Resta ferma la possibilità per sopravvenute esigenze di servizio di rimodulare la struttura organizzativa e la possibilità di modifiche da parte dei dirigenti, sentito il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.
13. **Di dare atto** che ai Dirigenti delle Direzioni nominati spetta l’espletamento di tutti i compiti, di tutte le funzioni, nonché, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai Regolamenti, la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, nonché, la gestione con i poteri del privato datore di lavoro del personale assegnato, di cui all’art. 51 della Legge 142/90, come recepito dalla L.R. 48/91;
14. **Di dare atto** che i Dirigenti nominati avranno cura di coordinare e gestire i Responsabili di Posizione Organizzativa a ciascuno assegnato, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;
15. **Di confermare**, nelle more della nuova pesatura da parte del Nucleo di Valutazione, la retribuzione di posizione e l’indennità di risultato in atto in godimento;
16. **Di stabilire** che per l’interim di cui sopra ai dirigenti verrà corrisposta la maggiorazione della retribuzione di risultato secondo le vigenti disposizioni contrattuali ed i criteri previsti nelle norme regolamentari, sentito il Nucleo di Valutazione;
17. **Di dare**, altresì, **atto** che gli obiettivi per l’anno 2020 saranno assegnati con il Piano della Performance unificato con il PEG e Piano dettagliato degli obiettivi ai sensi e per gli effetti dell’art. 169 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e che in atto vengono confermati gli obiettivi provvisori che il segretario avrà cura di rimodulare con rassegnazione alle nuove direzioni;
18. **Di dare atto** che l’erogazione della retribuzione di risultato sarà corrisposta a seguito di valutazione annuale da parte del Nucleo di valutazione;
19. **Di dare atto**, che ai sensi e per gli effetti dell’art. 20 comma 4 del D Lgs 39/2013, i presenti incarichi diventeranno produttivi di effetti subito dopo l’acquisizione e la pubblicazione sul sito Web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, della dichiarazione di incompatibilità e inconfiribilità rese, atteso che trattandosi di rotazione ordinaria con attribuzione di nuovi incarichi tutti i Dirigenti e i Responsabili di P.O. dovranno rendere una nuova dichiarazione;
20. **Di demandare** al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza la programmazione dell’affiancamento e della formazione del personale, quali strumenti speculari alla rotazione del personale;
21. **Di demandare** altresì al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il coordinamento del piano di rotazione del personale dipendente assegnato alle varie direzioni;

- 22. Di demandare** infine al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, di dare comunicazione in sede di relazione annuale all'ANAC dell'avvenuta rotazione di Dirigenti e P.O.;
- 23. Di notificare** copia della presente determinazione ai Dirigenti e Responsabili di P.O. - con invito a rendere le nuove dichiarazioni di incompatibilità e inconfiribilità - al Segretario Generale, all'Ufficio Personale per la conservazione di copia della presente nel fascicolo personale dei dipendenti, al Nucleo di Valutazione, ai Revisori dei Conti, alle RSU e ai rappresentanti sindacali territoriali ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e all'Ufficio Trasparenza per la pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 24. Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 33/2013, sul sito Web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" sezione di 1° livello "Organizzazione", sezione di 2° livello "Articolazione degli Uffici", "Organigramma";

Il SINDACO
F.to Filippo Maria Tripoli