



# CITTÀ di BAGHERIA

*Città Metropolitana di Palermo*

Direzione II

Affari Generali e Risorse Umane

**Estratto Determinazione n° 134 del 14/07/2020**

<b>OGGETTO</b>	<b>Liquidazione Indennità di Lavoro Straordinario per il Personale della Direzione II "Affari Generali e Risorse Umane". Periodo Gennaio/Giugno 2020.</b>
----------------	---

## **IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II**

*(Determina Dirigenziale n. 88/III del 30.06.2020)*

### **HA DETERMINATO DI:**

**1.Liquidare** in favore del Personale assegnato alla Direzione II, le retribuzioni dovute da Gennaio a Giugno 2020, per una somma complessiva di € **3.028,20** come da prospetto allegato alla determina, così come segue:

<b>Cap./Art.</b>	<b>10460</b>	<b>Descrizione</b>	<i>"Fondo Lavoro Straordinario"</i>
<b>Creditore</b>	<i>Personale Direzione II</i>		
<b>Causale</b>	<i>Indennità di Lavoro Straordinario (Periodo da Gennaio/Giugno 2020)</i>		
<b>Modalità finan.</b>	<i>Bilancio</i>		
<b>Imp./Prenot.</b>	<b>382/20</b>	<b>Importo</b>	<b>€ 3.028,20</b>

**2. Provvedere** altresì al pagamento degli Oneri Riflessi ed IRAP dovuti per legge;

**3.Accertare** la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – L.R. n. 7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di direzione;

**4.Dare atto** che il provvedimento viene emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto ed indicato nella check list del Segretario Generale prot. n. 15209 del 04.03.2019 con la quale è stata diramata la direttiva n. 3/2019.

## **IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II**

*Affari Generali e Risorse Umane*

*F.to Dr. Gabriele La Piana*