



CITTÀ DI BAGHERIA

Città metropolitana di Palermo

Direzione II

Affari Generali e Risorse Umane

Estratto Determinazione n. 154 del 31.07.2020

Oggetto: Approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di funzionario contabile, categoria D3 – CCNL Comparto Funzioni Locali.

IL RESPONSABILE P.O DIREZIONE II

(Det. Dir .III n.88/2020)

HA DETERMINATO:

1. Di approvare lo schema di avviso pubblico di manifestazione di interesse, con il relativo modello di domanda, rivolto agli idonei presenti in graduatorie, in corso di validità, di pubblici concorsi espletati da altri Enti, affinché il Comune di Bagheria, fermo restando l'obbligo di assumere il primo idoneo non vincitore, utilizzi la specifica graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n.1 funzionario contabile, categoria giuridica D3, posizione economica D3, Comparto Funzioni locali, allegato alla determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il predetto avviso pubblico, così come previsto dall'art. 3 comma 2 lett. a) dal vigente Regolamento in materia sarà pubblicato per 10 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line del Comune di Bagheria, nonché inserito nella sezione "bandi di concorso" in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., nonché, al fine di darne ampia diffusione, sarà trasmesso a mezzo pec a tutti i comuni siciliani;
3. Di dare atto che l'efficacia degli atti connessi al procedimento e, quindi, l'assunzione della figura in oggetto è subordinata alla sussistenza dei necessari presupposti di legge, contabili e finanziari ed in particolare al rispetto di quanto disposto dall' art. 9 comma 1 quinquies, del D.L. 113/2016 convertito con L.160/2016;
4. Di dare atto che il Comune di Bagheria si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere ed eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare dei diritti nei confronti dell'Ente;
5. Di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6 , 7 della legge 241/1990 – l.r. n. 07/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di direzione;
6. Di dare atto che il presente provvedimento viene emanato con l'osservanza di tutto quanto indicato nella check list del segretario generale di cui alla nota prot. n. 15209 del 4/3/2019 con la quale è stata diramata la direttiva n. 3/2019.

IL RESPONSABILE P.O. DIREZIONE II

Affari generali e Risorse Umane

F.to Dr. Gabriele La Piana