



CITTÀ DI BAGHERIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ESTRATTO DETERMINAZIONE N 82 DEL 24/06/2020

Oggetto: Divieto di fumo nei locali comunali. Individuazione soggetto legittimato ad accertare le violazioni ed elevare i relativi processi verbali.

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE I

AFFARI LEGALI, GARE APPALTI, CONTRATTI, SERVIZI DEMOGRAFICI

HA DETERMINATO

1 DI INDIVIDUARE, per i Servizi Affari Legali, Gare-Appalti, Contratti, **DI INDIVIDUARE**, per i Servizi Demografici della Direzione I, la dipendente **Sparacino Maria**, in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 11/06/2020 quale soggetto cui spetta il compito di:

- a. Vigilare sull'osservanza dell'applicazione del divieto;
- b. Accertare le infrazioni, contestando immediatamente al trasgressore la violazione;
- c. Redigere in triplice copia il verbale di contestazione, il quale deve contenere, oltre agli estremi del trasgressore, della violazione compiuta e delle modalità con le quali può farsi luogo a pagamento in misura ridotta, l'indicazione dell'Autorità cui far pervenire scritti difensivi;
- d. Notificare il verbale ovvero, quando non sia possibile provvedervi immediatamente, assicurare la notifica del verbale a mezzo posta, secondo la procedura di cui alla legge 24/11/1981 n. 689;
- e. Inviare copia del verbale di contestazione all'ufficio di coordinamento delle contravvenzioni istituito presso la sede del Corpo di Polizia Municipale;

2 DI TRASMETTERE al suddetto dipendente copia del cartello di divieto di fumo da affiggere in tutti gli Uffici di propria competenza, con l'ausilio del personale della Direzione comunale "LL.PP.", cui spetta il compito, ai sensi delle suddette linee guida.

3. DI NOTIFICARE il presente atto alla dipendente **Sparacino Maria**;

4. DI ACCERTARE la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi degli art.4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – l.r.n.7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento; di accertare altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di servizio;

- **DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento è emanato con l'osservanza di tutto quanto previsto e indicato nella check-list diramata dal Segretario Generale con nota n. 8222 del 04/02/2019, nonché con nota n. 4478 del 21/01/2019 (direttiva n. 3/2019) in materia di privacy";
- **DI TRASMETTERE** la presente determina al sig. Sindaco, al Presidente del Consiglio, al Segretario Generale, al Responsabile P.O. direzione Risorse Umane.

IL DIRIGENTE DIREZIONE I

F.TO **DOTT.SSA VINCENZA GUTTUSO**