



# CITTÀ DI BAGHERIA

*Città Metropolitana di Palermo*

**Estratto della deliberazione della Giunta Municipale N. 97 del 11/05/2020**

**Oggetto:** Approvazione Regolamento dei concorsi e delle selezioni per le assunzioni presso il Comune di Bagheria.

**LA GIUNTA MUNICIPALE, SVOLTA IN VIDEOCONFERENZA, IN CONFORMITA' ALLE LINEE GUIDA APPROVATE DALLA GIUNTA CON DELIBERAZIONE N. 62 DELL'11.03.2020**

## **HA DELIBERATO**

1. **di approvare**, il “Regolamento dei concorsi e delle selezioni per le assunzioni presso il Comune di Bagheria” allegato alla presente in quanto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto** che il predetto regolamento è costituito da n.49 articoli e da n.4 tabelle allegate: Tabella A) Sequenza delle operazioni concorsuali; Tabella B) Criteri di massima per la valutazione dei titoli; Tabella C) Indici di riscontro per accertamento idoneità dei lavoratori da assumere tramite il collocamento ordinario o mediante chiamata numerica dei soggetti appartenenti alle categorie protette; Tabella D) Schede di accesso agli impieghi
3. **di dare atto** che è abrogato l'allegato B, “Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Bagheria”, al regolamento Uffici e servizi, approvato con deliberazione di Commissione straordinaria n.232 dell'8/11/2001, con le sopravvenute modifiche ed integrazioni, che viene integralmente sostituito dal “Regolamento dei concorsi e delle selezioni per le assunzioni presso il Comune di Bagheria, nonché ogni norma regolamentare in contrasto ed avente carattere di norma di regolamento degli uffici e dei servizi.
4. **di trasmettere**, per via telematica, il presente atto ai Dirigenti e ai Responsabili Titolari di P.O. alle OO.SS. e alla RSU, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di valutazione.;
5. **di demandare** al responsabile P.O. della Direzione II “Affari generali e Risorse Umane” l'adozione degli atti consequenziali;
6. **Di dichiarare** l'atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 44/91.

## **IL RESPONSABILE P.O.**

*Affari generali e Risorse Umane*

*Dr. Gabriele La Piana*

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. lgs. 39/93