



CITTÀ DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

www.comune.bagheria.pa.it

Affari Generali- Risorse Umane

Direzione II

Affari Generali e Risorse Umane

Pec. risorseumanebagheria@pcert.postecert.it

e-mail. ufficio.personale@comune.bagheria.pa.it

C.F. 81000170829

P.IVA 00596290825

ESTRATTO di DETERMINAZIONE N. 25/Dir II DEL03/02/2020

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio standard di assistenza software rilevazione presenze IRISWIN anno 2020. Assunzione impegno di spesa. CIG ZA42BB375C.

IL RESPONSABILE P.O.

Affari Generali e Risorse Umane

(Det. Dir .III n.98/2019)

ha DETERMINATO

1) Di procedere all'affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.n. 50/2016, e ss.mm.ii. tramite il ricorso al mercato elettronico Me.Pa., del servizio standard di assistenza software rilevazione presenze IRISWIN anno 2020. dando atto che il sottoscritto sarà il punto ordinante ;

2)di impegnare, ai sensi dell' articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, nel predisponendo bilancio, la somma complessiva di € 3.190,00 + IVA, per una complessiva spesa di € 3.891,80 sul codice di bilancio 1.2.1.3.2.19.5 cap. 9067 denominato: "Prestazioni di servizi vari Servizi Risorse Umane" prescindendo dal vincolo del frazionamento in dodicesimi trattandosi di spesa obbligatoria;

3) di accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 e ss della legge 241/1990 – l.r. n. 7/2019 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; ed altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile di Direzione;

4)di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni e che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5)di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013; atto che verrà pubblicato nella sezione trasparente, alla voce:Bandi di gara e contratti e Provvedimenti.

6)di dare atto che il presente provvedimento viene emanato con l'osservanza di tutto quanto indicato nella check list del segretario generale di cui alla nota prot. n. 15209 del 4/3/2019 con la quale è stata diramata la direttiva n. 3/2019;

Il Responsabile di P.O. Direzione II

Affari Generali e Risorse Umane

F.to Dr.Gabriele La Piana

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs 39/93