



# CITTÀ DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

Direzione II Affari Generali- Affari legali-Risorse Umane

Estratto di Determina N. 322 del 31.12.2018

**OGGETTO: Congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 c. 5 del D. Lgs 151/2001 in favore del dipendente ....omissis....- Periodo 02/01/ 2019- 31/01/2019.**

## **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE II**

(Det. Sind. N.27 /2017 )

### **ha DETERMINATO di**

1. Concedere alla dipendente ...omissis..., ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 comma 5 del D.Lgs. 151/2001, il congedo straordinario specificato in premessa a decorrere dal 02/01/2019 e fino al 31/01/2019, dando atto che:
  - a) la dipendente, ad oggi, non ha fruito di alcun giorno del congedo in questione;
  - b) per il periodo richiesto la dipendente ha diritto a percepire una indennità corrispondente all'ultima retribuzione mensile con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
  - c) il congedo incide negativamente ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto.
2. Accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6 , 7 della legge 241/1990 – l.r. n. 10/1991 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di direzione;
3. Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito in modo conforme alla normativa in materia di protezione dei dati personali, per una durata di n. 15 giorni.
4. Trasmettere il presente provvedimento al Servizio Trattamento Economico del personale per gli adempimenti conseguenziali

**Il Responsabile del procedimento**  
**Firmato Dott.ssa M. Di Fiore**

**IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE II**  
**Firmato Dott. Gabriele La Piana**