



CITTÀ DI BAGHERIA

Città Metropolitana di Palermo

Direzione II
Affari Generali- Risorse Umane
Ufficio Congedi Straordinari

Estratto di Determinazione Dir. II n. 278 del 12 NOV. 2018

OGGETTO: Congedo straordinario ai sensi dell'art. 42 c. 5 del D. Lgs 151/2001 in favore del dipendenteomissis..... – Periodo 12.11.2018-21.12.2018.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE II

Affari Generali e Risorse Umane

ha DETERMINATO di

- 1) Concedere al dipendente ...omissis..., ai sensi di quanto previsto dall'art. 42 comma 5 del D.Lgs. 151/2001, il congedo straordinario specificato in premessa a decorrere dal 12/11/2018 e fino al 21/12/2018, dando atto che:
 - a) il dipendente, ad oggi, ha fruito di 91 giorni del congedo in questione;
 - b) per il periodo richiesto il dipendente ha diritto a percepire una indennità corrispondente all'ultima retribuzione mensile con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
 - c) il congedo incide negativamente ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto.
- 2) Accertare la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 4, 5, 6, 7 della legge 241/1990 – l.r. n. 10/1991 e ss.mm.ii., reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio; di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile di direzione
- 3) Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito in modo conforme alla normativa in materia di protezione dei dati personali, per una durata di n. 15 giorni.
- 4) Dare atto che il presente provvedimento sarà trasmesso al Servizio Trattamento Economico del personale per gli adempimenti conseguenziali

Il Responsabile del procedimento

Firmato *Dott.ssa M. Di Fiore*

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE II

Firmato *Dott. Gabriele La Piana*