

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



# CITTA' DI BAGHERIA

PROVINCIA  
DI PALERMO

## Deliberazione della Giunta Municipale

DELIBERAZIONE N. 97

del 15 giugno 2015 / ORE 18-30

**Oggetto:** "Oltre l'Assistenza" Emporio Solidale per la costituzione di reti sociali a valere sul Bando U.N.R.R.A. 2015. Approvazione progetto.

### INTERVENUTI

Presidente: \_\_\_\_\_

Componenti:

	P.	A.	FIRMA	
Cinque Patrizio	X		SINDACO - PRESIDENTE <i>Patrizio Cinque</i>	Impegno provvisorio della Spesa Da parte dell'ufficio Ragioneria Li, _____ Dirigente SS.FF. _____
Atanasio Fabio	X		Vice Sindaco <i>Fabio Atanasio</i>	Impegno definitivo ed attestato di disponibilità della Ragioneria Esercizio _____ Cap. _____ Interv. _____
Balistreri Rosanna	X		Assessore <i>Rosanna Balistreri</i>	_____
Puleo Maria		X	Assessore _____	Disponibilità € _____ Li, _____ Dirigente SS.FF. _____
Tomasello Alessandro	X		Assessore <i>Alessandro Tomasello</i>	_____
Maggiore Maria Laura		X	Assessore _____	Osservazioni della Segreteria: _____ _____ Li, _____
Tripoli Vincenzo Luca	X		Assessore <i>Luca Tripoli</i>	Il Segr. G.le _____

L'Assessore proponente    Il proponente e relatore della proposta    Il dirigente di Settore    Il Segretario Generale

Il Sindaco - Pres. Con la partecipazione del Segretario Generale intervenuti, dichiara aperta la seduta.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
accertato il numero legale degli  
*Dot. Alessi Eugenio*

Il Sindaco col supporto tecnico del Segretario Comunale sottopone la seguente proposta di deliberazione.

**Premesso che:**

- Con direttiva del Ministro in data 2 marzo 2015 registrata alla Corte dei Conti il 19 marzo 2015, emanata ai sensi dell'art. 8 del d.P.C.M. 20 ottobre 1994, n.755 "Regolamento recante disposizioni sulle modalità per il perseguimento dei fini della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A. e sui criteri di gestione del relativo patrimonio", sono stati determinati, per l'anno 2015, gli obiettivi generali e i programmi prioritari per la gestione di detto Fondo e i criteri per l'assegnazione dei proventi.
- La direttiva ha disposto che per l'anno in corso i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio della Riserva ed ogni altra somma della Riserva stessa per euro 1.500.000,00 siano destinati a programmi socio assistenziali aventi come destinatari soggetti che si trovano in condizione di marginalità sociale ed in stato di bisogno, diretti a fornire servizi di accoglienza abitativa, di assistenza ai senza fissa dimora, di distribuzione di alimenti.

**Considerato che:**

- fra i punti del programma del Sindaco, vi è la realizzazione di un Supermercato **solidale** finanziabile attraverso il bando in oggetto;
- Il supermercato solidale sarà un luogo di raccolta e di distribuzione di generi alimentari rivolto alle famiglie e agli individui in condizioni di povertà, in cui i nuclei familiari, individuati dai Servizi Sociali, avranno a disposizione una tessera a punti con la quale sarà possibile fare la spesa regalando ore di volontariato alla Città;

**Visto**

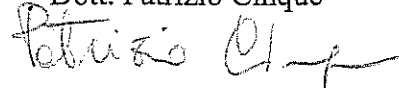
- La nota prot. n. 33656 del 15/06/2015 con la quale l'associazione Nuovo Millennio manifesta il proprio interesse a partecipare, in qualità di partner, all'avviso U.N.R.R.A per l'anno 2015 in partenariato con il Comune di Bagheria;
- Lo Statuto dell'associazione Nuovo Millennio nonché la relazione sulle attività da essa svolte nel territorio a favore degli individui e delle famiglie che versano in condizione di indigenza con particolare riferimento alla distribuzione di alimenti e beni di prima necessità;
- L'allegato progetto "Oltre l'Assistenza" – Emporio solidale per la costituzione di reti sociali a valere sul bando U.N.R.R.A. comprensivo di tutti gli atti progettuali;

**PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE**

1. Di approvare il progetto "Oltre l'Assistenza" – Emporio solidale per la costituzione di reti sociali a valere sul bando U.N.R.R.A. 2015 e tutti gli atti progettuali
2. Dare atto che il progetto sarà realizzato con la collaborazione dell'associazione Nuovo Millennio senza che si preveda a favore di detto partner alcun contributo economico rappresentando invece un'opportunità per la costituzione di una rete di solidarietà.

Il Sindaco

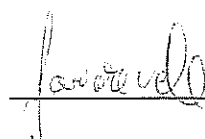
Dott. Patrizio Cinque



Pareri tecnici di competenza

Ai sensi del D.L. 267 del 18/08/2000 si esprimono i pareri di regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione.

In merito alla regolarità tecnica



Il dirigente del settore III

Dott. Costantino Di Salvo



In merito alla regolarità contabile

*favorevole*

Il dirigente del settore I

*Dott.ssa Vincenza Guttuso*

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta dell'Assessore alle Politiche Sociali;  
Visti il pareri espressi;  
Ritenuta accoglibile la proposta nel testo sopraindicato;  
A voti unanimi espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

1. Approvare il progetto "Oltre l'Assistenza" – Emporio solidale per la costituzione di reti sociali a valere sul bando U.N.R.R.A. 2015

### LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza per poter inoltrare richiesta al Ministero entro il 19 giugno p.v.

### DICHIARA

la presente deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**, *con voto unanime*  
*e favorevole*



**Assessorato alle Politiche Sociali**  
**SETTORE III**

**Progetto "Oltre l'Assistenza: Emporio solidale" a valere sul bando U.N.R.R.A 2015 – avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul fondo LIRE U.N.R.R.A per l'anno 2015. Direttiva del Ministro del 2 marzo 2015.**  
**CUP: F51E15000100001**

**Descrizione dei contesti di riferimento, dei bisogni da soddisfare e delle attività previste**

L'iniziativa proposta ha come territorio di riferimento il Comune di Bagheria, ente capofila del distretto socio sanitario 39. In Città, secondo i dati forniti dall'Ufficio statistica relativi all'anno 2012, vivono 54.271 cittadini.

Nella nostra Città si è assistito negli ultimi anni all'aumento di due fenomeni tra loro correlati: da un lato, in seguito alla crisi economica dilagante, la piramide sociale si è sempre più appiattita verso il basso con l'aumento non solo della classe povera, ma anche della "zona grigia", quella costituita dal vecchio ceto medio che si è progressivamente impoverito; dall'altro lato l'istituzione pubblica si trova a gestire quote di spesa sempre minori, con la necessità di selezionare con particolare attenzione gli ambiti d'intervento perseguendo l'obiettivo di massimizzare i risultati con la minima spesa.

Dalla situazione sopra riportata, nasce l'idea del supermercato solidale inteso come progetto di comunità innovativo, già sperimentato in altre città, che vuole superare modelli assistenzialistici e si muove verso modelli partecipati d'integrazione sociale.

Nell'anno 2012 sono pervenute 1264 richieste di contributi e soltanto 601 cittadini hanno potuto usufruire di una forma di assistenza e aiuto a causa delle scarse risorse economiche disponibili.

Dalla situazione sopra riportata, nasce l'idea del **supermercato solidale**, inteso come progetto di comunità innovativo già sperimentato in altre città, che vuole superare modelli assistenzialistici e si muove verso modelli partecipati di integrazione sociale.

Sarà uno spazio che negli arredi ricorda un supermarket, con generi alimentari freschi e confezionati, ma senza casse per procedere, una volta riempito il carrello, al pagamento della spesa. **Non vi sarà difatti circolazione di denaro, e la spesa si pagherà prestando lavoro gratuitamente, regalando ore di volontariato**, per fare in modo che i beneficiari diventino risorsa per la comunità.

Ogni nucleo familiare indigente sarà dotato di una tessera a punti con la quale sarà possibile "fare la spesa", **previa selezione all'accesso effettuato dal Servizio Sociale Professionale.**

L'approvvigionamento dei generi alimentari avverrà tramite sponsorizzazioni da parte d'impresе, ricezione di **prodotti invendibili provenienti dalla GDO, donazioni da parte di cittadini privati e impresе.**

Sarà inoltre predisposta una rete sociale con gli enti autorizzati alla distribuzione di generi alimentari e con le CARITAS parrocchiali di modo da rendere maggiormente efficace e tempestivo l'intervento.

**Struttura organizzativa per l'esecuzione del progetto**

A garantire il funzionamento del supermercato ci saranno volontari e dipendenti del Comune di Bagheria divisi tra la parte informatica e quella logistica che garantiranno l'apertura quotidiana dello stesso.

La principale caratteristica di innovatività del progetto nell'ambito della gestione, consiste nella volontà di creare un **solido e semplice sistema di relazioni tra tutti gli attori sociali locali**. Ciò porta alla necessità di avere, per ogni fase progettuale, una continua attività di coordinamento, di monitoraggio e di valutazione che sarà garantita da organi tecnici specifici che seguiranno l'intero processo di sviluppo del progetto.

In fase d'avvio del progetto verranno nominati i membri degli organi volontari di gestione, orientamento e controllo e più precisamente: 1) Gruppo di Coordinamento (GC), attraverso il quale verranno realizzate tutte le azioni di coordinamento e di sistema. 2) Gruppo di Azione (GA), costituito dai coordinatori delle azioni nominati da ciascuno dei partner responsabili di azione e dal coordinatore del progetto.

## **Attrezzature già in possesso/disponibili per svolgere l'attività oggetto di contributo**

Il Comune di Bagheria utilizzerà un immobile di proprietà situato in piazza Indipendenza, attualmente inutilizzato. Sarà inoltre realizzata un'apposita sezione nel portale del Comune tramite cui si potrà donare la spesa in maniera anonima. Parte dell'arredamento di proprietà dell'Ente, sarà reso disponibile e nello specifico: 1 PC, un multifunzione, 2 scrivanie per uffici, 2 armadi.

## **Cantierabilità**

L'approccio strategico adottato dal progetto è quello di una stretta collaborazione tra i soggetto del board di progetto. Verrà predisposta una rete sociale con gli enti che attualmente provvedono in maniera autonoma alla distribuzione di generi alimentari, le CARITAS parrocchiali e le associazioni che sono diretta emanazione delle stesse, in modo da rendere maggiormente efficace e tempestivo l'intervento e, da incentivarne la replicabilità. Il ruolo di regia complessiva e di coordinamento del Capofila dovrà garantire la "messa in moto" di un'azione di sistema che sappia promuovere questo senso di partecipazione comune e garantire autosostenibilità nel tempo alle azioni strategiche.

## **Descrizione dei risultati attesi**

Dall'iniziativa ci si attende, oltre al soddisfacimento dei bisogni primari dei beneficiari, una convergenza di servizi e attività rivolti a persone e famiglie in difficoltà. Costruendo nuove relazioni, restituendo dignità e implementando nuove prassi in termini di rete sociale fra enti differenti, i soggetti beneficiari, che attualmente vivono di carità, non rimarranno soggetti passivi ma restituiranno alla comunità, in termini di volontariato, quanto hanno ricevuto.

## **Eventuale utilità futura**

L'iniziativa proposta si autofinanzierà tramite la rete di associazioni e ulteriori enti coinvolti anche successivamente.

I beneficiari si qualificheranno in termini di risorsa per la comunità locale, deprivandosi dal senso di emarginazione che ad oggi li contraddistingue.

Spazi dedicati all'ascolto, informazione e incontro con le persone renderanno l'iniziativa valente anche dal punto di vista relazionale e permetteranno l'accesso ad ulteriori servizi.

		Descrizione	Unità di misura	Numero unità	Imponibile	Costo	Subtotale
A	Attrezzature	Pc	euro	1	€ 559,00	€ 681,98	
		Software gestionale	euro	1	€ 550,00	€ 671,00	
		Penna ottica	euro	1	€ 99,00	€ 120,78	
		Lettore card usb	euro	1	€ 125,00	€ 152,50	€ 1.626,26
		Opel Combo	euro	1	€ 10.246,01	€ 12.500,13	€ 12.500,13
		Transpallet	euro	1	€ 250,00	€ 305,00	
		Carretta porta casse	euro	1	€ 117,00	€ 142,74	€ 447,74
		Banco Portofino	euro	1	€ 13.621,00	€ 16.617,62	
		Plag in Milo	euro	1	€ 15.488,00	€ 18.895,36	
		Scaffalatura completa	euro	1	€ 10.202,23	€ 12.446,72	
		Bancarelle ortifrutta	euro	1	€ 1.350,00	€ 1.647,00	
		Mobile cassa + sedia	euro	1	€ 2.815,00	€ 3.434,30	
		Bilance elettroniche	euro	2	€ 5.356,20	€ 6.534,56	
		Affettatrice	euro	1	€ 2.080,00	€ 2.537,60	
		Grattuggia	euro	1	€ 1.300,00	€ 1.586,00	
		Trolley	euro	1	€ 500,00	€ 610,00	
		Carrello	euro	1	€ 1.700,00	€ 2.074,00	€ 66.383,16
							<b>€ 80.957,29</b>

B	Personale	Coordinatore	Unità	costo h	ore settimane	tot	Settimane	Tot
	PDZ	Coordinatore	1				52	€ 15.257,00
	D2	Ass. sociale	2	€ 12,25	4	€ 98,00	52	€ 5.096,00
	PDZ	Mediatore	1			€ -	52	€ 4.680,00
	PDZ	Psicologo	1			€ -	52	€ 9.360,00
	C2	struttore Amministrativo	1	€ 11,53	15	€ 172,95	52	€ 8.993,40
	B2	Amministrativo	1	10,15	15	€ 152,25	52	€ 7.917,00
	A2	Ausiliario	2	9,57	15	€ 287,10	52	€ 14.929,20
	A2	Ausiliario	2	9,57	15	€ 287,10	52	€ 14.929,20
								<b>€ 81.161,80</b>

	Unità di misura	Numero unità	Imponibile	Costo	Subtotale
C	Servizi	euro	€ -	€ -	€ -
D	Materiale di consumo	euro	€ -	€ -	€ -
E	Altri costi	euro	€ -	€ -	€ -

Totale	Tipologia	Euro
	A Attrezzature	€ 80.957,29
	B Personale	€ 81.161,80
	C Servizi	€ -
	D Materiale di consumo	€ -
	E Altri costi	€ -
<b>TOTALE</b>		<b>€ 162.119,09</b>

Cofinanziamento

		<b>Gantt</b>												Costo	Finanziamento Comune	
Fase	Attività	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Coordinamento	Costituzione gruppo di coordinamento														€ - -	€ - -
	Costituzione gruppo di azione														€ - -	€ - -
	Coordinamento dell'iniziativa														€ - -	€ - -
Promozione e diffusione	Conferenza stampa di presentazione														€ - -	€ - -
	Produzione e diffusione materiale di promozione														€ - -	€ - -
	Implementazione sito web x donazioni online														€ - -	€ - -
	Conferenza stampa finale con diffusione risultati														€ - -	€ - -
Distribuzione generi alimentari	Acquisto attrezzature e messa in opera supermercato														€ - -	€ - -
	Avvio centro ascolto e informazioni														€ - -	€ - -
	Distribuzione tessere ai beneficiari														€ - -	€ - -
Monitoraggio	Avvio distribuzione generi alimentari														€ - -	€ - -
	Monitoraggio iniziative avviate														€ - -	€ - -

VOLONTARIATO



**Ministero dell'Interno**  
**Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione**

*Prot. n.3412 del 23.04.2015*

**BANDO U.N.R.R.A 2015**

**Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Lire U.N.R.R.A. per l'anno 2015 . Direttiva del Ministro del 2 marzo 2015.**  
**CUP: F51E15000100001.**

Con direttiva del Ministro in data 2 marzo 2015 registrata alla Corte dei Conti il 19 marzo 2015, emanata ai sensi dell'art. 8 del d.P.C.M. 20 ottobre 1994, n.755 "Regolamento recante disposizioni sulle modalità per il perseguimento dei fini della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A. e sui criteri di gestione del relativo patrimonio", sono stati determinati, per l'anno 2015, gli obiettivi generali e i programmi prioritari per la gestione di detto Fondo e i criteri per l'assegnazione dei proventi.

La direttiva ha disposto che per l'anno in corso i proventi derivanti dalla gestione del patrimonio della Riserva ed ogni altra somma della Riserva stessa per euro 1.500.000,00 siano destinati a programmi socio assistenziali aventi come destinatari soggetti che si trovano in condizione di marginalità sociale ed in stato di bisogno, diretti a fornire servizi di accoglienza abitativa, di assistenza ai senza fissa dimora, di distribuzione di alimenti.

Con il presente bando si forniscono le modalità applicative della predetta direttiva.

**1) SOGGETTI PROPONENTI**

La richiesta di contributo può essere presentata da enti pubblici e da organismi privati. Questi ultimi devono avere personalità giuridica, ovvero essere regolarmente costituiti ai sensi degli articoli 14 e seguenti del codice civile o avere i requisiti espressamente previsti dalle specifiche legislazioni del settore; devono, inoltre, svolgere da almeno 5 anni attività che rientrano nel medesimo ambito in cui ricade il programma presentato.

**2) PARTNER**





## Ministero dell'Interno

### Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

Alla domanda di contributo presentata dal soggetto proponente dovranno essere allegare le dichiarazioni dei partner, qualora presenti, secondo il modello previsto nel Sistema, firmate digitalmente dal rappresentante legale.

### 3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I Soggetti richiedenti devono presentare i progetti utilizzando esclusivamente il portale <https://fondounrra.dlci.interno.it> a partire dalle ore 12.00.00 del giorno 20/05/2015.

A pena di inammissibilità ogni Soggetto può presentare non più di un progetto in qualità di proponente.

Per accedere al portale <https://www.fondounrra.dlci.interno.it> i Soggetti richiedenti devono avere preliminarmente la disponibilità di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) e di firma digitale e, poi, procedere alla registrazione al portale stesso (vedi il Manuale di Registrazione sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Contratti e bandi di gara").

La Posta Elettronica Certificata e la firma digitale devono essere rilasciate da gestori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale, istituita con d.l. n. 83/2012, convertito dalla legge n.134/2012, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 14 del d.P.R. n. 68/2005 e nell'articolo 24 del d.lgs. n. 82/2005, e successive modifiche ed integrazioni.

La procedura di registrazione al portale è completamente *online* e prevede il rilascio di apposite credenziali (*login* e *password*) per la compilazione della Domanda di partecipazione. Ottenute le credenziali, i Soggetti registrati accedono ad un'area riservata del portale e procedono, secondo le modalità ivi indicate, all'inserimento e all'invio della domanda.

Si comunica che per coloro i quali hanno effettuato la registrazione per partecipare alla richiesta di contributi relativi alle Direttive U.N.R.R.A. 2013 e 2014 non è necessario procedere ad una nuova registrazione.

Le domande a pena di irricevibilità dovranno **pervenire entro e non oltre le ore 12.00.00 del 19.06.2015**, termine dal quale non sarà possibile l'accesso alle funzionalità del portale. La ricezione delle domande in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del Soggetto richiedente.

La ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione sarà attestata da una ricevuta trasmessa automaticamente dal sistema all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato in fase di registrazione. La suddetta comunicazione costituisce



# Ministero dell'Interno

## Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

esclusivamente prova della data e dell'ora di ricezione della domanda, ma non certificazione di regolarità alcuna della proposta.

I soggetti interessati potranno inviare quesiti per assistenza tecnica all'indirizzo e-mail [assistenza.fondounrra@interno.it](mailto:assistenza.fondounrra@interno.it).

Quesiti relativi al presente Bando potranno essere inviati **sino alla data del 12.06.2015** all'indirizzo e-mail [bandounrra@interno.it](mailto:bandounrra@interno.it).

Le Prefetture ricevono sulla casella della Posta Elettronica Certificata le notifiche delle domande di contributo di propria competenza, sulle quali esprimono il parere verificando la validità e la serietà dell'iniziativa proposta, anche in relazione alle concrete esigenze del territorio e alla corrispondenza ai programmi indicati nella direttiva.

Tale parere deve essere espresso entro il **06.07.2015** esclusivamente utilizzando la pagina dedicata nel portale <https://fondounrra.dlci.interno.it> nel quale la Prefettura entrerà con la medesima utenza e password utilizzate per la Direttiva U.N.R.R.A. 2014 e con le modalità indicate nel Manuale delle istruzioni che sarà inviato per messaggistica interna certificata.

#### 4) CAUSE DI INAMMISSIBILITA'

Sono escluse dalla valutazione le domande:

- a. trasmesse non utilizzando il portale <https://fondounrra.dlci.interno.it>;
- b. per mancata o parziale compilazione delle schede e dei modelli indicati nel predetto portale;
- c. presentate, in forma singola o associata, da soggetti diversi da quelli legittimati o da un soggetto che ha presentato già una domanda di contributo in qualità di proponente;
- d. contenenti l'erronea indicazione della natura giuridica del richiedente;
- e. prive della firma digitale del legale rappresentante (o suo delegato) ovvero firmate digitalmente da persona diversa dal legale rappresentante (o suo delegato) o sottoscritte con firma digitale invalida, scaduta o revocata, per il soggetto proponente e per i partner;
- f. mancanti di uno o più dei seguenti allegati:
  - documento di identità riconosciuto e in corso di validità del legale rappresentante e, in caso di delega, anche del documento di identità del delegato, per il soggetto proponente e per i partner;
  - atto di delega del rappresentante legale, per il proponente e per il partner;
  - idonea e completa documentazione della totalità delle spese che l'intero progetto comporta (preventivi di ditte specializzate, ecc...);



## Ministero dell'Interno

### Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

- autocertificazione, in caso di presenza di costi di personale, riguardante la tipologia del rapporto lavorativo del personale che si intende coinvolgere nel progetto da finanziare, da cui si evinca se trattasi di personale interno (a tempo determinato o indeterminato), o esterno e, in quest'ultimo caso, se trattasi di rapporto di lavoro assimilabile al lavoro dipendente (parasubordinato) secondo la vigente normativa in materia, oppure se trattasi di prestazione occasionale nonché di prestazione d'opera (soggette o meno a regime IVA).  
Tali costi non possono essere riferiti a personale volontario né a personale da assumere a tempo indeterminato;
  - per gli enti pubblici, delibera debitamente firmata relativa all'approvazione del progetto oggetto di contributo finalizzata alla richiesta di fondi U.N.R.R.A. 2015. Non saranno considerate le determinazioni a firma dei responsabili di settore;
  - per gli organismi privati, atto costitutivo e statuto;
  - documento dell'Istituto bancario da cui risulta il codice IBAN del conto corrente dedicato per gli organismi privati, o indicazione del numero di Conto di Tesoreria per i soggetti pubblici;
  - dichiarazione del partner, qualora presente, secondo il modello previsto nel Sistema, firmata digitalmente dal rappresentante legale o da suo delegato;
- g. presentate da soggetto che ha beneficiato negli anni 2011 o precedenti di contributi U.N.R.R.A. e non ha presentato alla competente Prefettura - U.T.G. entro il 30 aprile 2015 il rendiconto a discarico della totalità delle spese sostenute per l'intero progetto, o nei confronti del quale è stato emesso decreto di decadenza dal diritto di beneficiare del contributo;
- h. non conformi alla tipologia degli interventi indicati nella direttiva del Ministro per l'anno 2015;
- i. concernenti progetti la cui attività è stata già eseguita e le relative spese già sostenute;
- j. corredate di progetti formulati in modo generico, non descrittivo o rivolti ad un unico destinatario;
- k. concernenti progetti che prevedono le seguenti spese:
- acquisto di immobili da utilizzare per l'attuazione del progetto;
  - adeguamento e/o ristrutturazione di strutture esistenti.

#### 5) CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione per la valutazione dei progetti applicherà i seguenti criteri:



**Ministero dell'Interno**  
**Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione**

Qualità complessiva della proposta progettuale	Qualità della proposta progettuale in ordine alla qualità e quantità dei risultati	Fino a 40 punti
	Utilità prolungata al di là della conclusione del progetto, con eventuale indicazione delle fonti di finanziamento future	Fino a 10 punti
Valutazione del rapporto costo totale del progetto/numero destinatari nell'arco temporale dell'intervento di cui si chiede il finanziamento		Fino a 12 punti
Ammontare del cofinanziamento del proponente e degli eventuali partners	Cofinanziamento dell'importo progettuale uguale o maggiore: al 50% al 40% al 30% al 20% inferiore al 20%	Punti 30 Punti 25 Punti 20 Punti 10 Punti 0
Consistenza e idoneità delle attrezzature e beni strumentali da destinare al progetto		Fino a 8 punti

A parità di punteggio dei progetti presentati da organismi privati saranno preferiti quelli degli enti senza scopo di lucro.

I progetti ritenuti ammissibili saranno finanziati secondo l'ordine della graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Il Dirigente Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Pascarella (e-mail [bandounrra@interno.it](mailto:bandounrra@interno.it)).

#### 6) EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

I contributi saranno concessi dal Capo Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione sulla base della graduatoria formata dalla predetta Commissione.



## Ministero dell'Interno

### Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

L'erogazione dei contributi avverrà solamente dopo la sottoscrizione con firma digitale di una Convenzione tra l'Amministrazione ed il beneficiario (vedi "Convenzione" sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Contratti e bandi di gara").

L'elenco dei beneficiari dei contributi sarà pubblicato sul sito internet del Ministero dell'Interno.

I beneficiari dei finanziamenti, dovranno inserire nel sistema informativo, la comunicazione dell'avvio del progetto ed una relazione dettagliata sullo stato del progetto stesso dopo sei mesi dall'avvio delle attività.

#### **7) PROCEDURE DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI**

Le spese finanziate sono soggette all'ordinario controllo contabile ai sensi dell'art. 7 del citato d.P.C.M. n.755/1994.

A tal fine la rendicontazione finale, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto destinatario del finanziamento e corredata dai relativi documenti giustificativi per l'intero importo progettuale comprensivo del cofinanziamento dovrà essere effettuata seguendo le procedure indicate nelle linee guida (vedi le Linee Guida per la Rendicontazione sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Contratti e bandi di gara").

La rendicontazione finale e una relazione finale sul raggiungimento degli obiettivi previsti nella domanda di contributo dovranno essere inserite nel sistema informativo entro quarantacinque giorni dall'ultimazione del progetto secondo modalità che verranno comunicate in via successiva ai beneficiari dei contributi.

Il Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione - *Direzione Centrale per gli affari generali e per la gestione delle risorse finanziarie e strumentali, Area II - Fondo Lire U.N.R.R.A.* potrà disporre, attraverso le Prefetture, accertamenti intesi a verificare l'effettivo e corretto impiego del contributo per le attività programmate, anche tramite visite *in loco*, adottando qualora necessario i provvedimenti di decadenza dal diritto di beneficiare del contributo e di ripetizione dei contributi stessi a norma di legge.

Gli esiti di tali verifiche saranno espressi dalle Prefetture nelle *check list* che saranno inviate per messaggistica interna certificata.

Il presente bando e la direttiva del Ministro sono disponibili sul sito <http://www.interno.gov.it> - sezione "Contratti e bandi di gara".

IL CAPO DIPARTIMENTO  
F.to Mario Morcone

L'Assessore Anziano

Il Sindaco

Il Segretario Generale

Dott. Alessi Eugenio

*[Signature]*  
Balottra

99 97-2015  
*[Signature]*  
Petrino Alfano

*[Signature]*

### PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal 16 GIU. 2015, ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge n.69/2009 nel sito internet del Comune: www.comune.bagheria.pa.it - Sez. Albo Pretorio "on line" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art.124, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.  
Bagheria, li 16 GIU. 2015

Il Segretario Generale

Dott. Alessi Eugenio

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione, è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Bagheria: www.comune.bagheria.pa.it- Sez. Albo Pretorio "on line", per quindici giorni consecutivi: dal 16 GIU. 2015 al 01 LUG. 2015

Il Segretario Generale

L'Incaricato

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3° del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Bagheria, li 16/06/2015

Il Segretario Generale

Dott. Alessi Eugenio