

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



CITTA' DI BAGHERIA

PROVINCIA
DI PALERMO

Deliberazione della Giunta Municipale

DELIBERAZIONE N. 129

del 22 Aprile 2015 ORE 13.45

Oggetto: Approvazione Regolamento recante le Modalità ed i Criteri per l'Assistenza Specialistica agli Alunni disabili.

INTERVENUTI

Presidente: _____

Componenti:

	P.	A.	FIRMA	
Cinque Patrizio	X		SINDACO - PRESIDENTE <i>Patrizio Cinque</i>	Impegno provvisorio della Spesa Da parte dell'ufficio Ragioneria Li. _____ Dirigente SS.FF. _____
Atanasio Fabio	X		Vice Sindaco <i>Fabio Atanasio</i>	Impegno definitivo ed attestato di disponibilità della Ragioneria Esercizio _____ Cap. _____ Interv. _____
Balistreri Rosanna	X		Assessore <i>Rosanna Balistreri</i>	_____
Puleo Maria	X		Assessore <i>Maria Puleo</i>	Disponibilità € _____ Li. _____
Tomasello Alessandro		X	Assessore <i>Alessandro Tomasello</i>	Dirigente SS.FF. _____ #
Maggiore Maria Laura	X		Assessore <i>Maria Laura Maggiore</i>	Osservazioni della Segreteria: _____ Li. _____
Tripoli Vincenzo Luca	X		Assessore <i>Luca Tripoli</i>	Il Segr. G.le _____

L'Assessore proponente Il proponente e relatore della proposta Il dirigente di Settore Il Segretario Generale

Il Sindaco - Pres. Con la partecipazione del Segretario Generale e del Notaio Legale degli intervenuti, dichiara operata la seduta

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Alessi Egidio



CITTÀ DI BAGHERIA
PROVINCIA DI PALERMO
AREA SERVIZI SOCIALI E CULTURA

Prot. n. 46034 del 14-8-2015

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Approvazione Regolamento recante le Modalità ed i Criteri per l'Assistenza Specialistica agli Alunni Disabili.

L'Assessore alle Politiche Sociali Dott.ssa Maria Puleo, col supporto tecnico del Responsabile dell'Area Sociale e Cultura Dott.ssa Francesca Lo Bue sottopone il seguente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che

- la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e in particolare l'articolo 3, comma 3, disciplina i soggetti aventi diritto alle prestazioni, stabilendo che situazioni riconosciute di gravità determinano priorità nei programmi e negli interventi dei servizi pubblici;
- L'art. 13 comma 3 della legge n. 104/92 recita " nelle scuole di ogni ordine e grado, fermo restando, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 24 Luglio 1977, n° 616 e successive modifiche, l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia alla comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, sono garantite attività di sostegno mediante l'assegnazione di docenti specializzati";
- la Legge regionale 15/2004 art. 22 stabilisce che l'Ente Locale deve garantire l'assistenza specialistica a favore degli alunni disabili delle scuole dell'Infanzia, l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia alla comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali, sono garantite attività di sostegno mediante l'assegnazione di docenti specializzati";
- la Legge regionale 15/2004 art. 22 stabilisce che l'Ente Locale deve garantire l'assistenza specialistica a favore degli alunni disabili delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I Grado
- La circolare del Ministero dell'Istruzione del 30.11.2001 n. 3390 attribuisce al Comune il compito di assicurare l'assistenza specialistica da svolgersi con personale qualificato sia all'interno che all'esterno della scuola, (Protocollo d'Intesa del 13/9/2001) come secondo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art. 13, comma 3, della Legge 104/92, a carico degli stessi enti.
- l'art. 8 dello Statuto del Comune di Bagheria fra i vari punti esplicita: "assunzione di iniziative per elevare la qualità della vita nella Comunità, sviluppando un efficiente servizio di sostegno sociale, tutelando in particolare i minori, gli anziani, i disabili";

CONSIDERATO CHE

- nell'ottica di un miglioramento della qualità del Servizio di Assistenza Specialistica agli alunni disabili, l'A.C., già dall'anno scolastico 2015-2016, intende istituire un nuovo modello di erogazione di tale servizio, trasferendo il contributo direttamente ai Dirigenti Scolastici, previa graduatoria formulata dal Comune stesso, del personale da impiegare presso le istituzioni scolastiche;

- durante la Conferenza di Servizio avvenuta il 23 luglio 2015 con i Dirigenti Scolastici del Comune di Bagheria e con l'Ufficio Scolastico Regionale si è concertato e condiviso l'istituzione di tale modello sopra citato
- si sta procedendo alla redazione di un Protocollo d'intesa con il quale l'Ente Comunale, le Istituzioni Scolastiche e l'Ufficio Scolastico Regionale s'impegnano ad adempiere ognuno per le proprie competenze.
- occorre la predisposizione di un Regolamento che disciplini l'erogazione del contributo e i criteri per l'Assistenza Specialistica agli alunni Disabili al fine di istituire una graduatoria generale di assistenti specializzati ;

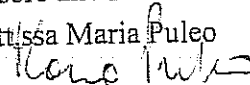
VISTO il D. L.vo 18/08/2000 n° 267 "Testo Unico sulle Autonomie Locali;

PROPONE

1. Di approvare il testo del "Regolamento recante le Modalità e Criteri per l'Assistenza Specialistica agli alunni disabili" composto da 5 (cinque) pagine che fa parte integrante del presente atto deliberativo.
2. Trasmettere, per gli adempimenti di competenza, la presente deliberazione al Consiglio Comunale.
3. Dare atto che audito il Dirigente del Settore contabile la presente deliberazione non necessita di parere di regolarità contabile.

L'Assessore alle Politiche Sociali

Dott.ssa Maria Puleo



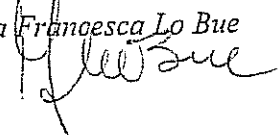
Pareri tecnici di competenza

Il Responsabile dell'Area Sociale e Cultura esprime in merito ai sensi e per gli effetti dell'art.12 L.R. n. 30/2000 parere favorevole in ordine alla regolarità della proposta di deliberazione in oggetto .

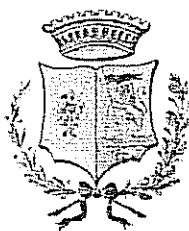
Data 11/08/2015

Il Responsabile dell'Area Sociale e Cultura

Dott.ssa Francesca Lo Bue



E pertanto



COMUNE DI BAGHERIA

REGOLAMENTO RECANTE MODALITA' E CRITERI PER L'ASSISTENZA SPECIALISTICA AGLI ALUNNI DISABILI

Art. 1 Principi

In attuazione dei principi fondamentali sanciti dalla Costituzione della Repubblica e dalla vigente normativa nazionale e regionale (artt.8,11,12,13,40 legge n° 104/92, art.22 L.R. n° 15/04), nonché dallo Statuto del Comune di Bagheria (art.8), il presente regolamento disciplina l'erogazione dei contributi alle Istituzioni Scolastiche e i criteri per l'individuazione delle figure professionali per l'assistenza specialistica in favore degli alunni disabili in situazione di gravità ai sensi dell'art 3 comma 3 della legge 104/92 e – fatta salva la priorità di assistenza specialistica agli alunni disabili così come individuati dal comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92 e compatibilmente con le risorse economiche previste in bilancio - in favore di alunni portatori di handicap sensoriale in cui il P.E.I (Piano Educativo Individuale) individui le necessità di un'assistenza specialistica alla comunicazione a prescindere dalla gravità dell'handicap, nel pieno rispetto dell'art.1, dell'art. 8 comma d, dell'art. 12 commi 4 e 5, dell'art. 13 comma 3 della medesima legge 104/92.

Art. 2 Finalità

Il Comune, al fine di favorire l'inserimento degli alunni disabili nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, garantisce il servizio di assistenza specialistica, mediante l'erogazione di contributi assegnati alle istituzioni scolastiche, entro i limiti complessivi degli stanziamenti in Bilancio Comunale.

Art. 3 Obiettivi

Il servizio di assistenza specialistica si pone come obiettivo primario il raggiungimento dell'autonomia e della comunicazione personale del minore disabile. Le attività finalizzate allo scopo sono: facilitare l'integrazione scolastica, il diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità del minore disabile nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione. Il successo del processo educativo dell'alunno disabile è strettamente connesso al grado di integrazione che raggiunge all'interno del gruppo classe.

Handwritten signature

Art. 4

Definizione del servizio Ruolo e compiti dell'assistente specializzato.

Il servizio di assistenza specialistica è volto ad assistere il minore disabile allo scopo di favorirne l'autonomia e la comunicazione personale, migliorarne l'apprendimento, la vita di relazione e l'integrazione scolastica, al fine di scongiurare il rischio di emarginazione. L'assistenza specialistica è prestata da personale appositamente formato, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 9. Il ruolo dell'assistente specializzato è differente sia da quello dell'insegnante di sostegno sia da quello dell'assistente di base. E' una figura professionale appositamente formata, che s'inserisce nelle attività scolastiche secondo un progetto elaborato in base ai bisogni del minore disabile, P.E.I. (Piano Educativo Individuale). Il suo compito è di sostenere l'alunno nell'ambito dell'autonomia e della comunicazione, collaborando con il personale docente e non docente della scuola ai fini dell'effettiva partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche. L'operatore specializzato non è responsabile della programmazione didattica, ma esclusivamente degli obiettivi definiti nel progetto personalizzato, inoltre, svolge all'interno del gruppo classe un'azione di intermediazione fra l'alunno disabile e i compagni. L'assistente specializzato che segue il minore disabile, dovrà partecipare alle riunioni del G.L.I.S. (Gruppo Lavoro Interistituzionale Scolastico).

Art. 5

Soggetti destinatari

Destinatari del servizio sono gli alunni in situazioni di handicap riconosciute con certificazione scolastica, ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L.104/92, rilasciata dalla Unità Operativa di N.P.I.A (Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza) territorialmente competente ed in possesso dell'Estratto del Verbale del Gruppo Misto nel quale si esplicita che il minore necessita dell'assistenza all'autonomia e alla comunicazione. Possono essere altresì destinatari dell'assistenza specialistica - fatta salva la priorità di assistenza specialistica agli alunni disabili così come individuati dal comma 3 dell'art. 3 della legge 104/92 e compatibilmente con le risorse economiche previste in bilancio - quegli alunni portatori di handicap sensoriale in possesso della sopraccitata documentazione, in cui il profilo dinamico-funzionale porti ad individuare nel Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.) la necessità di un'assistenza specialistica alla comunicazione a prescindere dalla gravità dell'handicap, cioè nel pieno rispetto dell'art. 1, dell'art. 8 comma d, dell'art. 12 commi 4 e 5, dell'art. 13 comma 3 della medesima legge 104/92.

Art. 6

Funzionamento e orario

Le prestazioni si svolgeranno ordinariamente in coincidenza con le attività scolastiche e durante le attività esterne programmate dalla scuola, quali gite e uscite scolastiche. Il servizio deve essere erogato nel rispetto del P.E.I. (Piano Educativo Individuale), di cui all'art. 12 della legge 104/92, secondo il monte ore stabilito per contratto, che potrà essere modulato in base alle esigenze derivanti dalla programmazione. Il monte ore complessivo è stabilito nel contratto in relazione al numero dei soggetti da assistere e alle risorse finanziarie assegnate, conformemente a quanto previsto dal successivo art. 11.

Art. 7
Istituzione graduatoria

Il Servizio Disabili Direzione XII, al fine di istituire una graduatoria generale di assistenti specializzati per le attività del servizio di assistenza specialistica in favore dei minori disabili, procede alla pubblicazione di un Avviso a cui si darà ampia diffusione mediante la pubblicazione sul sito Istituzionale del Comune, all'Albo Pretorio. La graduatoria generale sarà suddivisa in tre apposite graduatorie distinte per tipologia di disabilità. I richiedenti saranno inseriti nelle graduatorie nel rispetto della specificità dei titoli presentati e dell'indicazione espressa nella domanda. Potranno presentare domanda di inserimento nella graduatoria generale tutti coloro che siano in possesso dei titoli specifici indicati nell'art. 9. La valutazione dei titoli e l'attribuzione dei relativi punteggi, secondo le modalità previste dall'Avviso Pubblico, sarà effettuata da un'apposita commissione costituita da:

- Il Capo Area Servizi Sociale e Cultura
- Il Responsabile del Servizio Disabili
- Un'assistente sociale dell'Amministrazione Comunale
- Un dipendente amministrativo con funzioni di segretario

Art. 8
Aggiornamento graduatoria e nuove immissioni

La graduatoria sarà aggiornata con cadenza annuale e comunque prima dell'avvio di ogni anno scolastico. Il personale già inserito potrà presentare nuova documentazione (titoli e servizio prestato). Al contempo, il Servizio Disabili provvederà alla riapertura dei termini per consentire nuove immissioni in graduatoria di figure professionali in possesso dei requisiti previsti dall'articolo seguente, mediante Avviso Pubblico, secondo le modalità stabilite dall'art. 7.

Art. 9
Figure Professionali e Requisiti richiesti

Le figure professionali autorizzate al servizio di assistenza specialistica in ambito scolastico sono:

- 1) Operatore specializzato per le disabilità psicofisiche.
- 2) Assistente alla comunicazione in L.I.S. (Lingua Italiana dei Segni).
- 3) Tecnico qualificato per l'orientamento, l'educazione e l'assistenza ai minorati della vista

I requisiti che devono essere posseduti dai professionisti, per l'iscrizione alla graduatoria sono i seguenti:

Operatore specializzato:

- Laurea in Psicologia, Scienze della Formazione quinquennale;
- Laurea in Scienze dell'Educazione - indirizzo educatore professionale extrascolastico - ;
- Laurea in Psicologia, Pedagogia vecchio ordinamento;

- Laurea triennale in Psicologia
- Laurea breve in tecnico della riabilitazione psichiatrica, terapeuta della neuropsicomotricità dell'età evolutiva, logopedia.

Assistente alla comunicazione:

- Requisito d'accesso è il Diploma di Scuola Secondaria di II° grado unito ad uno dei sottoelencati titoli:
- Qualifica professionale di Assistente alla Comunicazione, Assistente alla Comunicazione Scolastico, Assistente alla Comunicazione Scolastico Specializzato, o altra qualifica professionale inerente la L.I.S. (Lingua dei Segni Italiana), ottenuto attraverso il superamento di corsi professionali specifici di almeno 900 ore di lingua dei segni, riconosciuti validi da Enti Pubblici.
- Frequenza ai Corsi L.I.S. (Lingua dei Segni Italiana) organizzati dall'E.N.S. (Ente Nazionale Sordomuti) e/o enti e associazioni accreditati precedenti al 2005.

Tecnico qualificato per l'orientamento, l'educazione e l'assistenza ai minorati della vista:

- Diploma di Scuola Secondaria di II° grado e Diploma di "Tecnico qualificato per l'orientamento, l'educazione e l'assistenza dei minorati della vista" (900 ore di formazione) o attestato di Istruttore di orientamento e mobilità, "Operatore Tifologo", o attestato di metodo Braille di lettura e scrittura per non vedenti, rilasciato da Istituti o Enti specializzati e accreditati, o diplomi e/o attestati conseguiti in corsi organizzati presso Istituti o Enti accreditati contenenti nel rispettivo programma didattico, l'insegnamento del Metodo Braille.

Art. 10

Presentazione istanze e richiesta contributo

Al fine di quantificare in largo anticipo, rispetto all'inizio dell'anno scolastico, la somma da assegnare a ciascuna Istituzione Scolastica, i Dirigenti Scolastici dovranno comunicare al Servizio competente, entro e non oltre il 31 maggio di ogni anno, il numero e i nominativi degli alunni disabili che necessitano di assistenza specialistica, unitamente alla certificazione scolastica rilasciata dalla ASP ed all'estratto di verbale del G.L.I.S. (Gruppo Lavoro Interistituzionale Scolastico), in modo tale da garantire l'erogazione del servizio *de quo* con l'inizio del nuovo anno scolastico. Il termine entro cui l'iter procedurale si dovrà concludere è di 100 giorni dalla data ultima di presentazione delle istanze da parte delle scuole.

Art.11

Erogazione Contributi

Il contributo per il servizio di assistenza specialistica è erogato a ciascuna Istituzione Scolastica mediante accreditamento presso l'istituto cassiere della scuola. Le somme saranno stanziare secondo esercizio finanziario (quattro/dodicesimi settembre-dicembre e sei/dodicesimi gennaio-giugno) e determinate in base al numero degli alunni disabili, aventi diritto e frequentanti. Le scuole provvederanno direttamente al pagamento degli operatori specializzati alla fine di ogni prestazione mensile resa.

Art.12 **Competenze della scuola**

Sarà cura dei Dirigenti Scolastici:

- sottoscrivere il contratto di prestazione con l'operatore specializzato;
- facilitare l'integrazione dei servizi erogati a supporto degli alunni disabili;
- monitorare le azioni di supporto e segnalare eventuali criticità;
- coordinare le azioni propedeutiche per il corretto svolgimento degli incontri del GLH (Gruppo Lavoro Handicap);
- rispettare la tempistica prevista dall'Ente Locale per la richiesta degli assistenti alla autonomia e alla comunicazione;
- somministrare alle famiglie dei minori disabili questionari elaborati dal Servizio Disabili sulla soddisfazione dell'efficacia del servizio reso;
- relazionare, con cadenza analoga a quanto stabilito dal successivo art. 13, all'Ufficio competente l'andamento delle attività svolte dagli operatori specializzati;
- gestire il personale specializzato assegnato ad ogni Istituzione scolastica relativa all'effettivo lavoro svolto.

Art. 13 **Rendicontazione**

A conclusione dei quattro/dodicesimi e dei sei/dodicesimi le singole Istituzioni Scolastiche dovranno rendicontare, al Servizio Disabili, la spesa effettivamente sostenuta a fronte del contributo assegnato, allegando copia dei mandati di pagamento mensili a favore degli operatori. Le eventuali somme assegnate e non utilizzate potranno essere ridestinate per lo stesso scopo per i successivi sei/dodicesimi e/o quattro/dodicesimi, sempre che vi siano la necessità e le condizioni per attivare il servizio. L'Istituzione scolastica che ha ricevuto il contributo e lo ha utilizzato solo in parte a causa di trasferimento dei soggetti disabili, ha l'obbligo di comunicare all'Ente Comunale tali eventuali spostamenti, chiedendo, contestualmente, gli estremi identificativi bancari della scuola a cui effettuare il trasferimento della somma non spesa. Tale trasferimento di somme potrà essere effettuato solo a seguito di formale autorizzazione da parte del competente Servizio.

Art. 14 **Norma Transitoria**

Sono fatte salve le indicazioni del numero e dei nominativi degli alunni disabili che necessitano di assistenza specialistica da parte delle Istituzioni Scolastiche oltre i limiti temporali di cui all'art. 10 per il primo anno scolastico di avvio del servizio.

Art. 15 **Norma di Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Testo, si rinvia alle norme Regionali e Statali previste in materia.

42 703/0025

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il documento istruttorio e la relativa proposta deliberativa
Ritenuta la propria competenza in merito;

con voti unanimi e favorevoli espressi nel modo che segue

DELIBERA

1. Di approvare il testo del "Regolamento recante le Modalità e Criteri per l'Assistenza Specialistica agli alunni disabili" composto da 5 (cinque) pagine che fa parte integrante del presente atto deliberativo.
2. Trasmettere, per gli adempimenti di competenza, la presente determinazione al Consiglio Comunale.
3. Dare atto che auditò il Dirigente del Settore contabile la presente deliberazione non necessita di parere di regolarità contabile.

La sopra trascritta deliberazione con i pareri di rito messa a votazione per scrutinio palese viene approvata all'unanimità dai n. 11 componenti della Giunta Municipale, presenti e votanti

Ed altresì

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il sopradescritto provvedimento

Considerato l'urgenza di provvedere in merito per _____

Con votazione unanime e palese

DICHIARA

Il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

22 + 0/1000

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Alessi Eugenio

Il Segretario Generale

L'Assessore Anziano

Rossanne Beltrone

Il Sindaco

Roberto Cappa

[Signature]

PUBBLICAZIONE DELIBERAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata dal 18 AGO. 2015, ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge n.69/2009 nel sito internet del Comune: www.comune.bagheria.pa.it - Sez. Albo Pretorio "on line" e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, così come previsto dall'art.124, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

Bagheria, li 18 AGO. 2015

Il Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Alessi Eugenio

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione, è stata pubblicata nel sito internet del Comune di Bagheria: www.comune.bagheria.pa.it - Sez. Albo Pretorio "on line", per quindici giorni consecutivi:

dal 18 AGO. 2015 al 02 SET. 2015

Il Segretario Generale

L'Incaricato

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3° del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Bagheria, li 19/8/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

Il Segretario Generale

Dott. Alessi Eugenio

[Signature]